

2026（令和8）年度会計年度任用職員（高等学校外国語指導助手）募集要項

久留米市教育委員会教職員課

【選考の目的】

久留米市教育委員会では、久留米市立高等学校二校それぞれに外国語指導助手（ALT）を配置し、各校の英語教育において、生徒の英語コミュニケーション能力の向上を図っています。2026（令和8）年度についても、英語4技能に対応した授業づくりに貢献できるALTの採用選考を実施します。

【ALTの概要】

- 久留米市立高等学校で、会計年度任用職員として、英語指導を行う。
- 日本人の英語教師の授業づくりを補助し、ティームティーチングで授業を行う。
- 分掌業務や部活動顧問など、教員としての業務の一部も担当する。
- 任期は1年。1年ごとの更新を2回まで可能。その後、再度の受験可能。
- 報酬は、1年目、月額28万円（年額336万円）。期末手当の支給はない。
更新後の2年目、月額30万円（年額360万円）、3年目、月額32万5千円（年額390万円）、連続する4年目以降、月額33万円（年額396万円）
- 教員免許の有無や国籍は不問

1 出願期間、選考日程など

出願期間	2025年（令和7年）11月4日（火） 9時～ 2025年（令和7年）11月21日（金） 17時まで
選考日程	2025年（令和7年）12月13日（土） 10時～

2 募集人数 2名程度

3 任用期間 2026年（令和8年）4月1日から2027年（令和9年）3月31日
勤務実績により、1年毎、最大2回まで任用更新の可能性あり、また、継続して3年間の任用を終える場合、その次年度任用選考試験の受験可

4 職務内容

- 久留米市立高等学校における外国語（英語）指導助手として、主に以下の内容の職務を行う。
- ・所属校における英語授業等の補助
 - ・英語教材作成の補助及び英語スピーチコンテスト等への協力
 - ・英語教員に対する現職研修への補助
 - ・特別活動及び部活動等への協力
 - ・地域における国際交流活動への協力
 - ・その他所属長が必要と認める職務

- 5 受験資格（以下の①②を満たし、③または④に該当する者）
- ① 英語のネイティブスピーカー *外国籍を有する者については、日本国より就労ビザを受給している者または採用時に就労ビザの受給が見込める者
 - ② 語学教師としての資格を有する者または語学教育に熱意がある者
 - ③ 大学の学士以上の学位の取得者もしくは採用時に取得見込みである者
あるいは3年以上の中等教育学校教員養成課程を修了した者または採用時に同課程を修了見込みの者
 - ④ 高等学校外国語（英語）の臨時免許状または特別免許状を取得し、5年以上常勤講師として、学校教育法第1条に規定する高等学校における英語科の授業を担当した経験がある者

6 応募書類

- ① 履歴書（久留米市教育委員会指定書式）（氏名は自署。写真を貼付すること。）
指定書式は、令和7年10月27日（月）より久留米市ホームページからダウンロード可。

<https://www.city.kurume.fukuoka.jp/1500soshiki/9171kyoushoku/3010oshirase/2023-0116-1116-306.html>

また、久留米市教育委員会教職員課（次項7に記載）でも配付（平日の9時～17時のみ）。

- ② 「学士号取得証明書」「教員養成課程修了証明書」「特別免許状」等、履歴書に記載した資格を証する書の写し

*提出期限に間に合わない場合には、15に記載の担当者まで連絡してください。

- ③ 自作の学習指導案（A4サイズ。使用言語は日本語もしくは英語。指導案の様式は問わない。）
○学習指導案のテーマ「ALTとして赴任する高等学校で自己紹介をする最初の授業」
○以下の二点を含むこと。

・自身の自己紹介 ・あなたの出身の国や文化について生徒の理解が深まること

○授業内で使用する資料等も添付すること。

- ④ 返信用封筒（試験に関する事務連絡、受験票の送付等用）
（長形3号 [23.5×12 cm]、表に110円切手を貼付、受験者の郵便番号、住所、氏名を明記）

- ⑤ 返信用封筒（結果通知用）
（長形3号 [23.5×12 cm]、表に110円切手を貼付、受験者の郵便番号、住所、氏名を明記）

7 応募書類の受付・郵送先

〒830-8520 福岡県久留米市城南町15-3 久留米市教育委員会教職員課
担当：宇佐（久留米市庁舎17階）

8 応募書類の提出期限

- 郵送の場合：簡易書留にて（令和7年11月21日（金）の消印有効）
- 持参の場合：令和7年11月21日（金）まで（平日9時～17時のみ）

【注】①受付後は、応募書類の返却はできない。

②書類に不足または不備がある場合は受け付けない。

③記載事項に虚偽の申告等があった場合には、合格を取り消すことがある。

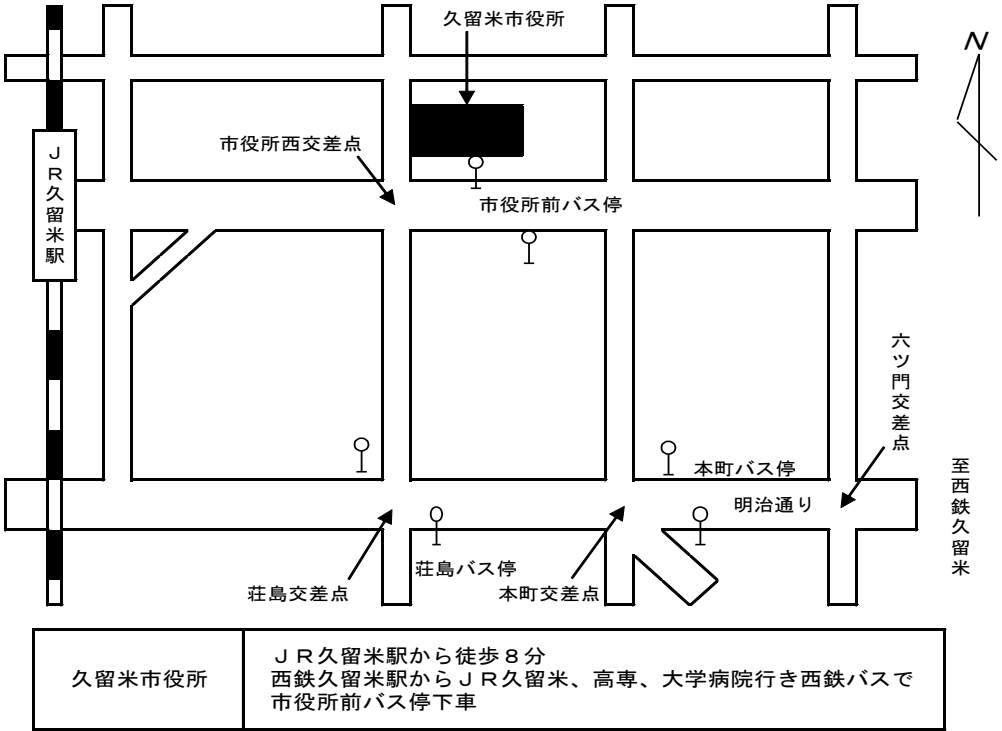
9 選考方法

○書類審査 ○面接 5名の面接官による個人面接（使用言語は主に日本語）一人30分程度

10 選考日時・選考会場

選考日時	2025年（令和7年）12月13日（土）10時～ 集合時間は、受験者各自に別途通知する。
選考会場 【下記参照】	久留米市役所3階会議室 福岡県久留米市城南町15-3 TEL 090-8833-2829（当日の連絡のみ）

【会場案内図】



11 選考結果について

①発表

発表時期	2025年（令和7年）12月23日（火）（予定）
発表方法	【本人宛】本人宛に合否を郵送で通知します。 【インターネット】 合格者の受験番号を久留米市ホームページに10時に掲示します。 ＊電話問合せへの対応は行いません。

②成績の開示

成績は、本人に限り、また下記の方法によってのみ開示請求をすることができます。

- 対象者 不合格者
- 方法 「受験票」及び「本人であることを示す書類（運転免許証等）」を教職員課へ持参

○開示内容 順位、面接評点、課題評点

○開示期間 2025年（令和7年）12月23日（火）～2026年（令和8年）1月30日（金）
平日の9時～17時のみ

※2025年（令和7年）12月29日（月）～2026年（令和8年）1月4日（日）
までは年末年始のため対応できません。

1.2 採用までの手続き

○採用手続きに必要なとなる書類を指定する期日までに提出していただきます。

応募書類のうち未提出だったもの、宣誓書、同意書

○健康診断を受けていただき、「教職員身体検査書」を提出していただきます。

資格要件等を満たしている方については、2026年4月1日付で採用します。

1.3 採用

○久留米市立の久留米商業高等学校、南筑高等学校のいずれかに配置します。

○資格要件を満たしていない場合や、採用するに相応しくない非違行為が判明した場合には採用しない場合があります。なお、事実確認の必要が生じた場合には、本人等に照会します。

1.4 勤務条件等

(1) 就業時間 週5日勤務 8時30分～16時15分

(うち45分は休憩時間)

(2) 休日等 土曜日、日曜日、祝日、年末年始

(3) 休暇 有給休暇20日及び特別休暇等

(4) 給与 1年目、月額28万円（年額336万円）。期末手当の支給はない。

更新後2年目、月額30万円（年額360万円）、3年目、月額32万5千円
（年額390万円）、連続する4年目以降、月額33万円（年額396万円）

(5) 福利厚生 健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険加入

(6) 通勤手当 別途支給する。（出張等の旅費も別途支給）

1.5 その他

(問合せ先) ご不明な点については、下記アドレス宛てメールでお問合せください。

久留米市教育委員会教職員課 担当者 宇佐 (TEL:0942-30-9329)

Email: kyosyoku@city.kurume.lg.jp