

平成31年度 市営JR久留米駅西口駐車場管理業務委託 内訳書

名 称	摘 要	数量	単位	単価	金額
【1. 直接人件費】		1	式		
【2. 消耗品費】		1	式		
【3. その他】		1	式		
【4. 諸経費】		1	式		
合計					
				月額:	
業務価格					
【5. 消費税相当額】		1	式		
業務委託料)

平成31年度 市営JR久留米駅西口駐車場管理業務委託 内訳書

名 称	摘 要	数量	単位	単価	金額
【1. 直接人件費】	[小 計]				
(1)集金・納金業務	隔日・つり銭対応を含む	12	月		
(2)現場対応業務					
(2-①)駐車場監視業務	1日1回(夜間)	12	月		
(2-②)清掃業務	隔日	12	月		
(2-②')清掃業務	定期清掃(年4回以上)	4	回		
(2-③)利用者対応業務	問い合わせ・苦情対応・現地出動等 警備用通信費含む	12	月		
(3)月極駐車者対応業務	機器設定・変更、緊急時対応(1ヶ月)	1	月		
(4)回数券管理業務	利用台数管理	12	月		
(5)バス駐車申込み受付	申込み受付(9:00~18:00)、 巡回・緊急時対応含む	12	月		
(6)機器の定期保守・緊急時対応					
(6-①)駐車場機器保守	定期保守点検(年4回) 緊急時対応を含む	4	回		
(6-②)自動ドアの保守	普通点検、緊急時対応を含む	12	月		
(6-③)消防設備の法定点検	消防への報告業務を含む	12	月		
(6-④)防火設備の法定点検	有資格者による法定点検	12	月		
(6-⑤)エレベーター設備の保守	法定点検(建築主事報告業務含む) 定期点検(フルメンテナンス)	12	月		

