

企画提案書評価項目表

評価項目	記載依頼事項	評価基準	評価値	加重点	配点
①提案全体像			5	5	25
概要と目的	・本市の状況、本業務の目的・内容・実施条件等を踏まえた業務の実施方針について記載すること。	本市の状況、本業務の方針、目的、内容及び実施条件等に対する理解が十分であるか。	5	5	25
②システム要件			5	30	150
システムの要件・性能確保・セキュリティ対策	・システムの全体像、本市で求められる性能が担保されているのかを記載すること。	・提案するシステムに関する機能等の全体像が説明されているか ・本市が業務を行う上で、適切な要件、性能が提案されているか	5	10	50
システム運用	・仕様書の要件を満たすシステムとなっており、操作性が高いものかを記載すること。	・操作性が高く、仕様書の要求水準を満たしているシステムとなっているか ・システム全体像が端的に理解でき、本市にとってより最適なものと判断できるか	5	10	50
追加提案	・独自提案がされているか否か、または利便性向上につながるための工夫等を記載すること。	・仕様書に記載しているもののほか、見積額の範囲で独自提案がされているか ・提案が本市にとって操作性の向上や、利用者の利便性の向上につながるものであるか	5	10	50
③運用保守			5	15	75
運用・保守体制及び内容	・長期的にシステムを運用するにあたり、安心できる管理体制となっているのかを記載すること。	・仕様書の要件を満たした内容になっているか ・安定的な運用と、経費を抑える視点での配慮が行われた提案となっているか ・システム障害、マニュアル整備等について提案されているか ・長期的な視点でシステムを任せるに足る内容であるか	5	15	75
④初期導入作業				45	225
実施体制・スケジュール	・システム構築に際し、問題発生時に臨機応変に対応しスケジュール管理をしっかりと行えるかを記載すること。	・業務を遂行するために十分な人数が配置され、無理のないスケジュールとなっているか ・業務管理の体制が整っており、事業の進捗管理が適切に行える体制となっているか ・不測の事態が起きた場合など、問題発生時の適切な体制、スケジュールが考慮されているか	5	15	75
導入作業	・システム導入に際し、データ移行及び操作研修を滞りなく行い、円滑なシステム運用を開始できるかを記載すること。	・データ移行、操作研修等は、仕様を満たした提案となっているか ・データ移行、操作研修等は本市にとって有益な提案となっているか	5	15	75
課題と対策	・本業務における課題認識と、当該課題に対しどのように対応することを想定しているかを記載すること。	・本業務で想定される課題と、それを解決するための対処策が提案されているか ・課題認識が適切であり、かつ対応策は優れたものになっているか	5	15	75
⑤導入実績				10	50
導入実績	・御社の同種システムの導入実績を記載すること。	・今回提案しているシステムと同一または同等以上のパッケージの導入実績や業務実績があるか	5	10	50
⑥機能要件				35	175
機能要件	共通事項について、仕様書の要件を満たしているかを記載すること。	・Webシステムであり、LGWAN-ASPサービスによって運用されているか ・帳票に関し、二次利用のためにEXCELにて出力できるか	5	5	25
	・団員情報に関する事項について、仕様書の要件を満たしているかを記載すること。	・団員情報の登録、検索、削除、出力は容易に行えるか ・団員情報をEXCELにて容易にインポートできるか ・辞令書や台帳の出力は容易にできるか	5	5	25
	・出勤情報に関する事項について、仕様書の要件を満たしているかを記載すること。	・出勤情報の検索や入力行は容易に行えるか ・出勤情報のEXCELによる取込、出力は容易に行えるか	5	5	25
	・報酬に関する事項について、仕様書の要件を満たしているか	・指定された範囲の出勤報酬、手当の計算が容易に行えるか ・全銀協フォーマットによる口座振込データの作成が容易に行えるか	5	5	25
	退職報償に関する事項について、仕様書の要件を満たしているか	・年度を指定し、該当する対象者の退職報償金計算が容易に行えるか ・パラメータ指定により、支払に必要な各種調書の出力が容易に行えるか	5	5	25
	統計に関する事項について、仕様書の要件を満たしているか	・必要な調書の出力が容易に行えるか	5	5	25
	表彰に関する事項について、仕様書の要件を満たしているか	・表彰候補者の検索が容易に行えるか	5	5	25
■非価格点					700

企画提案
非価格