

令和7年度 久留米市雇用・就労推進協議会
職員採用試験（会計年度任用職員）
受験番号票

| | |
|-------|-----|
| 試験区分 | 事務職 |
| ※受験番号 | |
| ふりがな | |
| 氏名 | |

面接試験：令和8年2月25日（水）
午後3時00分集合

集合場所：久留米市本庁舎11階
久留米市雇用・就労推進協議会事務局
(久留米市商工観光労働部労政課内)
(久留米市城南町15-3)

電話：(0942) 30-9046

《担当課》

久留米市雇用・就労推進協議会事務局
〒830-8520 久留米市城南町15-3
TEL 0942-30-9046 FAX 0942-30-9707

受験申込書・経歴等審査書・受験番号票の記入要領

【共通】

- (1) 申込み記載事項に不正がある場合、協議会職員とし相応しくない非違行為等が判明した場合は、採用される資格を失うことがあります。また、採用後に不正が発覚した場合、非違行為等が判明した場合は、免職等になることがあります。
- (2) 受験申込書・経歴等審査書・受験番号票のそれぞれの太枠の中をもれなく記入してください。
元号（令和・平成・昭和）等は○で囲んでください。（※印の項目は記入不要）
- (3) 自署で記入する場合は、黒色のペン又はボールペンを使用し、かい書ではっきり手書きしてください。
擦ると消えるボールペンは使用しないでください。
- (4) 記入もれや記載事項に不備がある場合は受け付けられません。

【受験申込書】

- (1) 申込書に貼付する写真は、申込日の1ヵ月以内に撮影したもので、帽子をつけずに上半身を正面から撮影して、本人と確認できるものでなければなりません。（縦4cm×横3cm程度）
- (2) 住所は、郵便物が確実に届くように書いてください。
- (3) 連絡先は、住所以外に緊急連絡先があれば記入してください。
- (4) 受験資格については、取得年月日を忘れずに記入してください。「運転免許証」については、免許の種類及び取得年月日を記入してください。
- (5) 学歴（中学校は卒業年のみ記入）・職歴は、最終のものから順に記入してください。

※ 郵送で受験申込みする場合は、

封筒の表に「受験申込み」と朱書きし、裏に申込者の住所・氏名を明記した上で、受験申込書、資格経歴等審査書、受験番号票を久留米市雇用・就労推進協議会事務局まで郵送してください。必ず特定記録又は簡易書留で送付してください。