

職務經驗等報告書

令和8年4月採用

一般財団法人久留米市みどりの里づくり推進機構

會計年度任用職員 【事務局】

| | | | |
|-------|--|----|--|
| ※受験番号 | | 氏名 | |
|-------|--|----|--|

【記入上の注意】

- (1) 申込者本人がすべて自筆で記入してください。なお、記入にあたっては、黒色のボールペン又はペンを使用してください。
 - (2) 2枚とも記入してください。
 - (3) 「※受験番号」の欄は、記入の必要はありません

1 これまでに従事した主な職務内容について、担当業務・役割・業務の目的が分かるよう
に記入してください。

※複数ある場合は、直近の職務を中心に記入してください。（400字以内）

2 これまでの職務経験の中で、事務職としてご自身が得意だと考えていることや強みを記入してください。 (300字以内)

3 これまでの業務の中で、事務の効率化、ミス防止、業務改善、調整業務などにおいて工夫した経験があれば、具体的に記入してください。（300字以内）