様式第１号の１

|  |
| --- |
| 事業計画の概要１．全体の概要（１）事業系一般廃棄物　　①収集運搬計画 |
|  | 区域 |  | 久留米市（田主丸町を除く。） |  | 田主丸町 |  |
| ②収集運搬する一般廃棄物の種類及び運搬量等 |
| 番号 | 契約事業所 | 所在地 | 業種 | 取り扱う廃棄物 | 収集運搬量（月） | 収集運搬回数（回） |
| 1 |  | 久留米市 |  |  |  |  |
| 2 |  | 久留米市 |  |  |  |  |
| 3 |  | 久留米市 |  |  |  |  |
| 4 |  | 久留米市 |  |  |  |  |
| 5 |  | 久留米市 |  |  |  |  |
| 6 |  | 久留米市 |  |  |  |  |
| 7 |  | 久留米市 |  |  |  |  |
| 8 |  | 久留米市 |  |  |  |  |
| 9 |  | 久留米市 |  |  |  |  |
| 10 |  | 久留米市 |  |  |  |  |
| 11 |  | 久留米市 |  |  |  |  |
| 12 |  | 久留米市 |  |  |  |  |
| 13 |  | 久留米市 |  |  |  |  |
| 14 |  | 久留米市 |  |  |  |  |
| 15 |  | 久留米市 |  |  |  |  |

＊記入上の注意

　・該当する区域に〇を記入し、区域ごとに作成すること。

　・契約事業所の所在地は必ず番地まで記入すること。

　・取り扱う廃棄物は、紙屑、野菜屑、塵芥、雑芥など内容が分かるように記入すること。

|  |
| --- |
| 　（２）家庭系一般廃棄物　　①収集運搬計画 |
|  | 区域 |  | 久留米市（田主丸町を除く。） |  | 田主丸町 |  |
|  |

様式第１号の２

|  |
| --- |
| 　２．運搬施設の概要　（１）運搬車両の一覧 |
| 番号 | 車両の形状 | 自動車の種別・用途 | 自動車登録番号又は車両番号 | 最大積載量（㎏） | 所有者又は使用者 | 使用区域 | 使用区分 |
| 事業 | 家庭 |
| 1 |  |  |  |  |  | 久・田 |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  | 久・田 |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  | 久・田 |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  | 久・田 |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  | 久・田 |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  | 久・田 |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  | 久・田 |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  | 久・田 |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  | 久・田 |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  | 久・田 |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  | 久・田 |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  | 久・田 |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  | 久・田 |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  | 久・田 |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  | 久・田 |  |  |
| 駐車場の所在地 | ＊土地の地番、所有者、面積を記入する。 |
| 　（２）その他の運搬施設の概要 |
| 運搬容器等の名称 | 用途 | 容量 | 備考 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

＊記入上の注意

　・「車両の形状」は、塵芥車、ダンプ等、車検証の記載どおりに記入すること。

　・「自動車の種別・用途」は、普通特殊、軽自動車貨物等、車検証の記載どおりに記入すること。

　・「所有者又は使用者」が、申請者ではない場合は、借用を証明する書類を添付すること。

　・「使用区域」欄は、当該車両を使用する区域に〇印を記入すること。

　　（２区域以上で使用する場合は、該当する区域すべてに〇を記入すること。）

　　「久」…久留米市（田主丸町を除く。）区域　　「田」…田主丸町区域

　・「使用区分」欄は、当該車両を使用する事業範囲（事業系又は家庭系）に○印を記入すること。

　　（家庭系については、２台まで）

様式第１号の３

|  |
| --- |
| 　３．環境保全措置の概要　（１）運搬に際し講ずる措置　（２）運搬車両の洗車（洗車場の所在地、洗車に伴い発生する汚水の処理等を具体的に示すこと。）　４．収集運搬業務の具体的な計画（収集運搬を行う時間、休業日及び従業員数を含む。）　　年　　月　　日現在 |
| 申請者又は申請者の登記上の役員 | 政令第4条の7に規定する使用人 | 相談役、顧問等申請者の登記外の役員 | 事務員 | 運転手 | 作業員 | その他 | 合計 |
| 人 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 |

様式第２号の１

事務所等付近見取図

|  |  |
| --- | --- |
| 見取図の種類 | 　事務所 ・ 事業場 ・ 車庫 ・ 洗車場 ・ その他（　　　　　　　　　　　　） |
| 住所 |  |
| 電話番号FAX番号 |  | メールアドレス |  |
| ※半径１㎞以内の見取図を記入すること |

様式第２号の２

事務所等の平面図

|  |  |
| --- | --- |
| 平面図の種類 | 　事務所 ・ 事業場 ・ 車庫 ・ その他（　　　　　　　　　　　　） |
| 住所 |  |
| 電話番号FAX番号 |  | メールアドレス |  |
| ※事務所等と車庫の所在地が異なる場合は、それぞれに作成すること　事務机、電話及び看板等の位置を記入すること。 |

様式第２号の３

運搬車両の写真

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 自動車登録番号又は車両番号 |  | 車両の形状 |  |
| 前面の写真 | 　　　注意事項　　　　・車両の前面（真正面）を撮影すること。　　　　・ナンバープレートが確認できること。 |
| 側面の写真 | 　　　注意事項　　　　・車両の側面（真横）を撮影すること。　　　　・社名（屋号）等の表示が確認できること。 |
|  | 撮影 | 年　　月　　日 |

様式第２号の４

運搬容器等の写真

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 運搬容器等の名称 |  | 用途 |  |
| 　　　注意事項　　　　・容器の全体が写るように撮影すること。 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 撮影 | 　　年　　月　　日 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 運搬容器等の名称 |  | 用途 |  |
| 　　　注意事項　　　　・容器の全体が写るように撮影すること。 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 撮影 | 　　年　　月　　日 |

様式第３号

施設使用承諾書

年　　月　　日

　　　　　　　　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　名　　　　　　　　　　　　　　印

土 地

車 両

　貴殿が下記の　　　　　　を一般廃棄物収集運搬施設として使用することを承諾します。

記

１．期間　　　　　　　　　年　　月　　日　から　　　　　　年　　月　　日

２．一般廃棄物収集運搬施設

（１）駐車場　　地番

　　　　　　　　面積

（２）車両の登録番号

様式第４号

誓　約　書

申請者は、廃棄物の処理及び清掃に関する法律第７条第５項第４号イからルに該当しない者であることを誓約します。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

久留米市長　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者

住所

氏名

（法人にあっては名称及び代表者の氏名）