

久留米市長 宛

証明日	西暦	年	月	日
事業所名				
代表者名				
所在地				
電話番号		—	—	
担当者名				
記載者連絡先		—	—	

※本証明書の内容について、就労先事業者等は無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄															
1	業種	☐ 農業・林業 ☐ 漁業 ☐ 鉱業・採石業・砂利採取業 ☐ 建設業 ☐ 製造業 ☐ 電気・ガス・熱供給・水道業 ☐ 情報通信業 ☐ 運輸業・郵便業 ☐ 卸売業・小売業 ☐ 金融業・保険業 ☐ 不動産業・物品賃貸業 ☐ 学術研究・専門・技術サービス ☐ 宿泊業・飲食サービス業 ☐ 生活関連サービス業・娯楽業 ☐ 医療・福祉 ☐ 教育・学習支援業 ☐ 複合サービス事業 ☐ 公務 ☐ その他()															
2	フリガナ									生年月日		年	月	日			
	本人氏名																
3	雇用(予定)期間等	☐ 無期 ☐ 有期		期間 (無期の場合は雇用開始日のみ)			年		月	日	～	年	月	日			
4	本人就労先事業所	名称															
		住所															
5	雇用の形態	☐ 正社員 ☐ パート・アルバイト ☐ 派遣社員 ☐ 契約社員 ☐ 会計年度任用職員 ☐ 非常勤・臨時職員 ☐ 役員 ☐ 自営業主 ☐ 自営業専従者 ☐ 家族従業者 ☐ 内職 ☐ 業務委託 ☐ その他()															
6	就労時間 (固定就労の場合)	月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計 時間	月間	時間	分 (うち休憩時間	分)			
		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐						☐		
		一月当たりの就労日数							月間		日	一週当たりの就労日数		週間		日	
		平日		時		分		～		時		分 (うち休憩時間		分)			
		土曜		時		分		～		時		分 (うち休憩時間		分)			
	日祝		時		分		～		時		分 (うち休憩時間		分)				
	就労時間 (変則就労の場合)	合計時間		☐ 月間		☐ 週間		時間		分 (うち休憩時間		分)					
就労日数		☐ 月間		☐ 週間		日											
主な就労時間帯・シフト時間帯		時		分		～		時		分 (うち休憩時間		分)					
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む	年月	年		月		年月	年		月		年月	年		月		
		日／月		時間／月			日／月		時間／月			日／月		時間／月			
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中															
		期間		年		月		日		～		年		月		日	
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中 ☐ 取得済み															
		期間		年		月		日		～		年		月		日	
10	産休・育休以外の休業の 取得	☐ 取得予定 ☐ 取得中 ☐ 取得済み 理由 ☐ 介護休業 ☐ 病休 ☐ その他()															
		期間		年		月		日		～		年		月		日	
11	復職(予定)年月日	☐ 復職予定 ☐ 復職済み 年 月 日															
12	育児のための短時間 勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中 期間 年 月 日 ～ 年 月 日															
		主な就労時間帯・シフト時間帯		時		分		～		時		分 (うち休憩時間		分)			
13	保育士等としての勤務実態 の有無	☐ 有 ☐ 有(予定) ☐ 無															
14	(雇用契約の)満了後の更新 の有無	☐ 有 ☐ 有(予定) ☐ 無 ☐ 未定															
15	入所内定時育休短縮可否	☐ 可 ☐ 可(予定) ☐ 否															
16	育休延長可否	☐ 可 ☐ 可(予定) ☐ 否															
17	単身赴任期間(予定含む)	年 月 日 ～ 年 月 日															
18	備考欄																
19	保護者記載欄	児童名		生年月日		施設名		☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)									
				年 月 日													
		児童名		生年月日		施設名		☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)									
				年 月 日													
		児童名		生年月日		施設名		☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)									
				年 月 日													

就労証明書

久留米市長

宛

記入例

証明日 西暦 2025 年 10 月 22 日
事業所名 (有) ●●ハウス
代表者名 代表取締役 福岡 一郎
所在地 久留米市城南町●番地●
電話番号 0942 - 30 - ××××
担当者名 筑紫 次郎
記載者連絡先 0942 - 30 - ××××

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄
1	業種	☐ 農業・林業 ☐ 漁業 ☐ 鉱業・採石業・砂利採取業 ☒ 建設業 ☐ 製造業 ☐ 電気・ガス・熱供給・水道業 ☐ 情報通信業 ☐ 運輸業・郵便業 ☐ 卸売業・小売業 ☐ 金融業・保険業 ☐ 不動産業・物品賃貸業 ☐ 学術研究・専門・技術サービス ☐ 宿泊業・飲食サービス業 ☐ 生活関連サービス業・娯楽業 ☐ 医療・福祉 ☐ 教育・学習支援業 ☐ 複合サービス事業 ☐ 公務 ☐ その他()
2	フリガナ	クルメ ヒトミ
	本人氏名	久留米 ひとみ 生年月日 1983 年 12 月 22 日
3	雇用(予定)期間等	☐ 無期 ☒ 有期 期間 (無期の場合は雇用開始日のみ) 2022 年 4 月 1 日 ~ 2026 年 3 月 31 日
4	本人就労先事業所	名称 ●●ハウス日吉町支店 住所 久留米市日吉町●番地●
5	雇用の形態	☐ 正社員 ☒ パート・アルバイト ☐ 派遣社員 ☐ 契約社員 ☐ 会計年度任用職員 ☐ 非常勤・臨時職員 ☐ 役員 ☐ 自営業主 ☐ 自営業専従者 ☐ 家族従業者 ☐ 内職 ☐ 業務委託 ☐ その他()
6	就労時間 (固定就労の場合)	月 火 水 木 金 土 日 祝日 合計時間 ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☐ ☐ ☐ 月間 160 時間 00 分 (うち休憩時間 1200 分) 一月当たりの就労日数 月間 20 日 一週当たりの就労日数 週間 5 日 平日 9 時 0 分 ~ 17 時 00 分 (うち休憩時間 60 分) 土曜 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分) 日祝 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)
	就労時間 (変則就労の場合)	合計時間 ☐ 月間 ☐ 週間 時間 分 (うち休憩時間 分) 就労日数 ☐ 月間 ☐ 週間 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む	年月 2024 年 11 月 年月 2024 年 12 月 年月 2025 年 1 月 22 日/月 時間/月 21 日/月 時間/月 20 日/月 時間/月
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中 期間 2025 年 2 月 1 日 ~ 2025 年 6 月 30 日
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☒ 取得中 ☐ 取得済み 期間 2025 年 7 月 1 日 ~ 2026 年 4 月 14 日
10	産休・育休以外の休業の 取得	☐ 取得予定 ☐ 取得中 ☐ 取得済み 理由 期間 年 月 日 ~ 年 月 日
11	復職(予定)年月日	☒ 復職予定 ☐ 復職済み 2026 年 4 月 15 日
12	育児のための短時間 勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)
13	保育士等としての勤務実態 の有無	☐ 有 ☐ 有(予定) ☒ 無
14	(雇用契約の)満了後の更新 の有無	☒ 有 ☐ 有(予定) ☐ 無 ☐ 未定
15	入所内定時育休短縮可否	☒ 可 ☐ 可(予定) ☐ 否
16	育休延長可否	☒ 可 ☐ 可(予定) ☐ 否
17	単身赴任期間(予定含む)	年 月 日 ~ 年 月 日
18	備考欄	
19	保護者記載欄	児童名 生年月日 施設名 クルメ キラリ 2021 年 4 月 23 日 ●●保育園 ☒ 利用中 ☐ 申込中(第一希望) 児童名 生年月日 施設名 クルメ ヒカリ 2025 年 4 月 15 日 ●●保育園 ☐ 利用中 ☒ 申込中(第一希望) 児童名 生年月日 施設名 年 月 日 施設名 ☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)

証明書を発行する事業者の
名称(法人名)を記載。※就労証明書の発行に責任
を持つ企業・組織・団体名等。
個人事業主の場合は事業者
の名称。※自営業で、事業所名なしの
場合は、空欄で可。

押印不要です。

いずれにも該当しない場合は
「☐その他」をチェック。就労開始予定で就労証明書
を市に提出した場合、就労
開始後に再度就労証明書を
提出してください。●現在の雇用契約に基づく
就労時間を記載。※実際に就労した時間(実
績)ではありません。※育児短時間勤務制度利用
中・利用予定の場合も、制度
利用前の時間数を記載。●就業規則等で定められて
いる休憩時間を含みます。●記入例の場合の計算
一日当たり8時間×週5日
＝一週当たり40時間40時間×4週
＝一月当たり160時間
(休憩時間も同じ計算です)
直近3か月の1か月当たりの
就労日数。育児休業等の場合は、育児
休業等取得前の就労実績を、
新規採用等で就労実績がな
い場合は今後の就労見込み
を記載してください。※実績は、日数または
時間数いずれかの記載で
可。(日数の記載を推奨して
います)就労者は、育児休業復帰(復
職予定)で就労証明書を市
に提出した場合、復職後に、
再度、就労証明書を提出し
てください。有期雇用の場合は更新の有
無を必ず記載してください。育児休業終了予定日よりも
前に保育所等の入所が内定
した場合、育児休業を短縮し、
入所内定日から復職対応が
できるかの可否を記載してく
ださい。上記の項目に追加記載が必要
な場合や、その他特記事
項がある場合は、この欄に記
載してください。保護者が、保育所を利用中
または申込み中の児童につ
いて記載してください。