

令和3年度 応募書類一覧表

No.	提出書類	既存法人	新設法人	様式	留意事項
1	<input type="checkbox"/> 応募書類一覧表	○	○		
○事業方針・目的					
2	<input type="checkbox"/> 応募届	○	○	1	・代表者の職・氏名、住所が登記事項証明書と一致していること
3	<input type="checkbox"/> 施設創設・運営計画書	○	○	2	
○法人の概要					
4	<input type="checkbox"/> 社会福祉法人調書	○	○	3・4	・既存(様式3)・新設(様式4)
5	<input type="checkbox"/> 社会福祉法人定款	○			
6	<input type="checkbox"/> 前事業年度の事業報告書その他業務内容を明らかにする書類	○			・事業概要、法人の沿革等がわかるパンフレット等
7	<input type="checkbox"/> 決算報告書(資金収支計算書・事業活動収支計算書・貸借対照表・財産目録)	○			・直近3期分
8	<input type="checkbox"/> 国税・県税・市税の納税証明書(滞納のない証明)	○			・申請時点で終了している事業年度のうち、直近1年分 ・関係する全ての県・市のもの
9	<input type="checkbox"/> 指導監査結果通知、改善報告書	○			・直近2か年分
10	<input type="checkbox"/> 暴力団の排除のための措置に関する要綱に基づく誓約書	○	○	5	
11	<input type="checkbox"/> 介護保険法の規定に該当しない旨の誓約書	○	○	6	
12	<input type="checkbox"/> 施設整備に係る理事会の議事録	○			
13	<input type="checkbox"/> 設立準備委員会の議事録		○		
○人員について					
14	<input type="checkbox"/> 法人代表者(設立代表者)の経歴書・印鑑登録証明書・身分証明書	○	○	7	・印鑑登録証明書・身分証明書を経歴書に添付
15	<input type="checkbox"/> 設立代表者の権限を証する委任状		○	8	【参考様式】設立者全員分
16	<input type="checkbox"/> 理事・監事・評議員(就任予定者)の名簿	○	○	9	
17	<input type="checkbox"/> 理事・監事・評議員(就任予定者)の経歴書	○	○	10	
18	<input type="checkbox"/> 理事・監事・評議員の就任予定者の就任承諾書		○	11	【参考様式】
19	<input type="checkbox"/> 理事・監事・評議員就任予定者の印鑑登録証明書・身分証明書		○		
20	<input type="checkbox"/> 施設長就任予定者の経歴書	○	○	12	
21	<input type="checkbox"/> 施設長就任予定者の就任承諾書	○	○	13	【参考様式】
22	<input type="checkbox"/> 施設長就任予定者の印鑑登録証明書・身分証明書	○	○		
23	<input type="checkbox"/> 職員配置(採用計画)計画書	○	○	14	
24	<input type="checkbox"/> 給与計算書	○	○	15	・No.26資金収支予算書に算入すること
○資金収支計画					
25	<input type="checkbox"/> 資金計画書	○	○	16	・令和3年度
26	<input type="checkbox"/> 資金収支予算書(No.24の「給与計算書」の人件費を算入すること)	○	○	17	・令和4、5、6年度
27	<input type="checkbox"/> 借入金償還計画書	○	○	18	
28	<input type="checkbox"/> 居住費の算定資料	○	○	19	
29	<input type="checkbox"/> 預金残高証明書	○			
○整備予定地関係					
30	<input type="checkbox"/> 建設予定地に関する確認書	○	○	20	・事前協議で提出したもの
31	<input type="checkbox"/> 建設予定地の写真(カラー)	○	○		
32	<input type="checkbox"/> 事業予定地の全部事項証明書(土地登記簿謄本)	○	○		
33	<input type="checkbox"/> 事業予定地及びその周辺の公図の写し	○	○		・隣接地権者・隣接地住民の氏名を記入
34	<input type="checkbox"/> 事業予定地に係る土地売買確約書等の写し	○	○	21	【参考様式】評価証明書を添付
35	<input type="checkbox"/> 事業予定地に係る地上権(賃借権)設定確約書	○	○	22	【参考様式】敷地が借地等である場合
36	<input type="checkbox"/> 抵当権抹消に関する確約書	○	○		・抵当権の設定がある場合 ・登記簿上の所在、地番、地目、地積、抵当権抹消の時期、条件等を記載

No.	提出書類	既存 法人	新設 法人	様式	留意事項
○地域関係					
37	<input type="checkbox"/> 地域住民説明状況調書	○	○	23	・議事録、説明資料、参加者名簿等を添付
38	<input type="checkbox"/> 隣接地権者の同意書・隣接地住民の同意書	○	○	24	【参考様式】
39	<input type="checkbox"/> 水利組合等の同意書	○	○		・水利組合との協議を要する場合
40	<input type="checkbox"/> 協力病院（20床以上）・協力歯科医療機関内諾書	○	○	25	【参考様式】
○建設・設備工事関係					
41	<input type="checkbox"/> 建設・設備工事の工程表	○	○		
42	<input type="checkbox"/> 施設建設費見積書	○	○		
43	<input type="checkbox"/> 施設整備費見積書	○	○		
44	<input type="checkbox"/> 位置図	○	○		
45	<input type="checkbox"/> 配置図、平面図、立面図	○	○		・A3判（1/200又は1/300のもの） ・本市の設備基準を満たしていること
46	<input type="checkbox"/> 部屋別面積表	○	○	26	・階ごと、ユニットごとに記載
○贈与契約関係（贈与がある場合）					
47	<input type="checkbox"/> 寄付予定者一覧	○	○	27	
48	<input type="checkbox"/> 贈与確約書の写し	○	○	28	【参考様式】
【個人贈与の場合】					
49	<input type="checkbox"/> 資産申立書	○	○	29	
50	<input type="checkbox"/> 印鑑登録証明書	○	○		
51	<input type="checkbox"/> 預金残高証明書	○	○		
52	<input type="checkbox"/> 所得証明書	○	○		
【法人贈与の場合】					
53	<input type="checkbox"/> 法人登記事項証明書（法人現在事項全部証明書）	○	○		
54	<input type="checkbox"/> 法人定款の写し	○	○		
55	<input type="checkbox"/> 法人印鑑登録証明書	○	○		
56	<input type="checkbox"/> 法人決算書の写し	○	○		・直近3期分
57	<input type="checkbox"/> 預金残高証明書	○	○		

※各種証明書は、官公署、金融機関等が発行した、提出日1か月以内の発行日のもの