

令和6年度 久留米市会計年度任用職員 採用試験受験票	
※試験区分	事務職 (会計年度任用職員)
※受験番号	
ふりがな	
氏名	
<p>■試験日：令和7年4月12日(土)</p> <p>■集合時間：</p> <p>■試験会場：久留米市役所本庁舎 3階301会議室 (久留米市城南町15-3)</p> <p>【試験当日持参するもの】</p> <p>・受験票(本票)</p>	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>久留米市健康福祉部地域福祉課 〒830-8520 久留米市城南町15番地3 TEL：0942-30-9174 FAX：0942-30-9752 緊急電話：090-8833-2829 (試験当日のみ)</p> </div>	

切り取り線

### 受験申込書・受験票記入要領

- (1) 申込み記載事項に不正がある場合、公務員として相応しくない非違行為等が判明した場合は、採用される資格を失うことがあります。また、採用後に不正が発覚した場合、非違行為等が判明した場合は、免職等になることがあります。
- (2) 受験申込書・受験票のそれぞれの太枠の中をきれいに記入してください。記入にあたっては、黒色のペン又はボールペンを使用し、かい書ではっきり書いてください。なお、擦ると消えるペンは使用しないでください。(※印の項目は記入不要)
- (3) 受験申込書に貼付する写真は、申込日の1か月以内に撮影したもので、帽子をつけずに上半身から撮影して、本人と確認できるものでなければなりません。
- (4) 住所は、郵便物が確実に届くように書いてください。
- (5) 連絡先は、住所以外に緊急連絡先があれば記入してください。
- (6) 学歴(中学校以上。ただし、中学校のみ校名は記入不要)・職歴は、最終のものから順に記入してください。
- (7) 記入もれや記載事項に不備がある場合は、受け付けられません。
- (8) 左の受験票を、85円の郵便はがきの裏にはがれないように貼り付け、はがきの表に、受験票の送付先となる申込者の住所、氏名を記入して申し込みの際に提出してください。
- (9) 郵送で受験申込みする場合は、  
封筒の表に「受験申込」と朱書きし、裏に差出人の住所・氏名を明記した上で、受験申込書、受験票(8)のとおり85円の郵便はがきの裏面に貼り付けたものを久留米市健康福祉部地域福祉課まで「特定記録郵便」又は「簡易書留」で郵送してください。

★申込者の住所、氏名を記入した85円の郵便はがきの裏面にはがれないように貼り付けてください。

切り取り線