



令和7年度 久留米市職員採用試験案内

＜会計年度任用職員（事務職【広報デザイン】）＞

1 試験区分及び採用予定人員

試験区分	主な勤務箇所	職務内容	採用予定人員
事務職	総合政策部 広報戦略課	「広報久留米」の作成に関する業務（記事作成、デザイン及びレイアウト、記事作成のための取材等）、庁内各種広報物へのアドバイス業務、事務作業に従事します。	1人

- (1) 採用予定人員は変更になる場合があります。なお、一定の基準に満たない場合は、合格者数が採用予定人員を下回ることがあります。
- (2) 久留米市が、職員採用試験を同日に実施する他の試験区分との併願はできません。

2 試験の日程及び方法

試験科目	試験日時・会場	方法・内容
書類審査 (事前提出)	—	申込み時に提出された経歴等審査書により、職務に関する知識・経験、表現力、企画力、人権意識について審査するものです。
面接試験	2月21日（土） 9時30分集合 久留米市本庁舎9階 総合政策部 総合政策課 (久留米市城南町15-3) 電話0942-30-9112	面接を通じて職員としてふさわしい人物かどうかを判定します。また、面接のなかで、申込時に提出された経歴等審査書の内容について質疑応答を行います。

- (1) 試験の日程・会場は予定です。変更があった場合は、別途お知らせします。
- (2) 受験上の配慮（補聴器や車いすの使用など）を希望する人は、申込み時に申し出てください。郵送の場合は、2月13日（金）17時15分までにご連絡ください。補聴器や車いすなど、受験時に使用する補装具等については、各自で用意してください。

3 面接試験日に持参するもの

- ・受験番号票

4 受験資格

試験区分	受験資格
事務職	<p>以下の①②のいずれにも該当すること</p> <p>①DTP 作業（版下作成まで）ができること ※紙面編集は Adobe 社の InDesign を使用します。また、紙面を構成する素材等は Illustrator、Photoshop などを使用して作成するため、これらソフトを使いこなせる高度な技術を持ち、機材（Windows PC）の操作に長けている人</p> <p>②民間企業・自治体等において、デザイン制作を主たる業務として勤務した経験が受験申込日までに通算して3年以上あること。</p> <p>※必須ではありませんが、業務上、下記内容についてのスキルをお持ちの場合は、経歴等審査書に記載してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・デザインのコンセプトや編集意図を分かりやすく説明できる人 ・Web デザイン、SNS 用バナー制作の経験がある人 ・Microsoft PowerPoint や Word、Excel を操作できる人

- (1) 久留米市嘱託職員・任期付非常勤職員・任期付職員・任期付短時間勤務職員・会計年度任用職員として過去に勤務したことがある人、または現在勤務している人も受験できます。
- (2) 上記の受験資格があっても地方公務員法16条各号のいずれかに該当する人は、受験できません。
 - ① 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
 - ② 久留米市職員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない人
 - ③ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
- (3) 日本国籍を有しない人の受験資格等の詳細については、3ページに記載しています。

5 給与及び主な勤務条件等

種類	内容
給与	<p>月額 223,190 円（地域手当含む）</p> <p>諸手当：期末手当、勤勉手当、時間外勤務手当、通勤手当等あり</p> <p>支給日：毎月 22 日（22 日が土日、祝日に当たる場合は直前の平日）</p>
勤務時間	<p>1 日当たり 7 時間(週 35 時間)</p> <p>(8 時 30 分～17 時 15 分のうち 7 時間)</p>
休日等	原則として、土曜日・日曜日・祝日、年末年始
休暇等	年次有給休暇、特別有給休暇、介護休暇、育児休業等があります。
福利厚生	健康保険、厚生年金、雇用保険

- (1) 上記金額は、給与改定等により変更になることがあります。
- (2) 業務により公用車等を運転することがあります。
- (3) 採用後、別途業務を受託する場合は、事前に「営利企業等の従事届出書」を提出してください。

6 申込受付期間及び受験手続

(1) 申込受付期間

令和8年1月26日（月）～ 令和8年2月13日（金）

- 持参の場合は8時30分から17時15分まで
（土曜日、日曜日及び祝日は受け付けません）
- 郵送の場合は、2月12日（木）消印有効

- ① 提出された応募書類は、一切返却いたしません。
- ② 申込み記載事項に不正がある場合、公務員として相応しくない非違行為等が判明した場合は、採用される資格を失うことがあります。また、採用後に不正が発覚した場合、非違行為等が判明した場合は、免職等になることがあります。

(2) 受験手続

「受験申込書（要写真貼り付け）」、「経歴等審査書」、「受験番号票」に必要事項を記入し、次のいずれかの方法で申し込んでください。（全て本人により手書きされたもののみ受け付けます。）

① 持参する場合

久留米市総合政策部総合政策課（久留米市役所本庁舎9階）に持参

② 郵送する場合

封筒の表に「受験申込み」と朱書きし、110円切手を貼った返信用封筒（「受験番号票」郵送用）を必ず同封のうえ、裏に申込者の住所・氏名を明記したうえで、久留米市総合政策部総合政策課宛てに、必ず特定記録又は簡易書留で郵送してください。特定記録又は簡易書留によらない場合の事故については責任を負いません。

(3) 受験番号票の交付

受験番号票は、持参の場合は受付時に交付し、郵送の場合は同封された返信用封筒にて2月18日（水）までに交付します。受験番号票の送付がない場合又は紛失した場合は、2月19日（木）12時00分までに久留米市総合政策部総合政策課まで連絡してください。

7 採用候補者名簿への登載及び任期等

任 期 等

最終合格者は、採用候補者名簿に成績順に登載され、原則として令和8年4月1日から令和9年3月31日までの1年間任用されます。なお、勤務成績が良好で公務の運営上必要があるときは、原則2回最大4回まで再度の任用をする場合があります（最長令和13年3月31日まで）。

- (1) 採用候補者名簿の有効期間は作成日から1年間です。この間に採用にならない場合もあります。
- (2) 業務の都合により、令和8年4月2日以降の採用となる場合があります。この場合も、原則として令和9年3月31日までの任期となります。

8 合格者の発表及び試験成績の開示

(1) 最終合格者発表

（日時）2月27日（金） 12時00分

（方法）合格者の受験番号を久留米市のホームページに掲載するとともに受験者全員に対して、その可否の結果を郵送により通知します。

(2) 試験成績の開示

試験成績について、本人に限り開示の請求をすることができます。なお、電話等による請求はできません。

- ① 対象者 不合格者（すべての科目を受験した人に限ります。）
- ② 請求方法 「受験番号票」「本人であることを示す書類（運転免許証等）」を久留米市総合政策部総合政策課まで持参してください。
- ③ 開示内容 順位・科目別得点・総合得点を開示します。
- ④ 開示期間 合格発表の日から1ヵ月間

9 日本国籍を有しない人の受験資格等

(1) 受験資格

- 出入国管理及び難民認定法に定められている永住者
- 日本国との平和条約に基づき日本の国籍を離脱した者等の出入国管理に関する特例法に定められている特別永住者

(2) 試験の方法及び内容

全ての試験において、日本語による出題・質問で、それに対する解答・応答も全て日本語で行っていただきます。

(3) 採用後の担当業務等

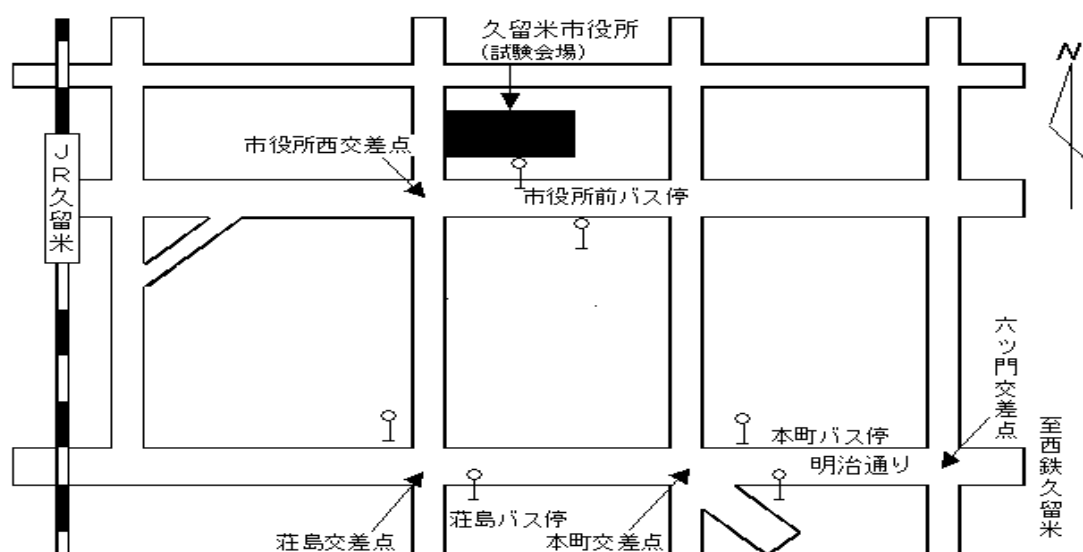
公権力の行使に該当する職務又は公の意思の形成への参画に携わる職に就くことはできません。

- 公権力の行使に該当する職務
(例) 市税等の賦課・滞納処分、生活保護の決定、土地収用、開発行為の監視・規制、建築基準法に基づく許可、違反建築物に対する命令、食品衛生監視
- 公の意思の形成への参画に携わる職
市政方針や政策決定等に関与し、権限をもって意思決定を行う職をいい、原則として、課長級以上の職を指します。

10 受験申込み及びお問い合わせ先

〒830-8520 久留米市城南町15-3 久留米市本庁舎9階 久留米市総合政策部総合政策課
【電話】0942-30-9112（直通） 【FAX】0942-30-9703
【メールアドレス】sousei@city.kurume.lg.jp

試験会場（久留米市役所） 案内図



久留米市役所	<p>J R久留米駅から徒歩約8分程度</p> <p>西鉄久留米駅から J R久留米駅、大学病院方面行バスで、市役所前バス停下車</p>
--------	--