

★ 第1次試験日に回収します。必ず持参してください ★

令和5年度 秋期
久留米市職員採用試験
受験票

【写真貼付位置】

○試験日の1ヶ月以内に無帽、上半身正面向きに撮ったもの
(縦4cm×横3cm程度)
※申込時には、写真は必要ありません。
申込後、写真裏面に受験番号と氏名を記入の上、写真を貼り付けてください。

| | |
|--------|----------------|
| 試験区分 | |
| Ⅲ 種 | 障害者対象 (事務職) |
| 受験番号 | — |
| ふりがな | |
| 氏名 | |

【試験当日、受験票と受験番号票を切り離し、ともに持参すること】

受験番号票 ★受験番号の控えとなります。大切に保管してください ★

| | | |
|--|--------|----------------|
| 試験区分 | Ⅲ 種 | 障害者対象 (事務職) |
| 受験番号 | — | |
| ふりがな | | |
| 氏名 | | |
| 第1次試験日(教養・作文試験) : 令和5年9月30日(土) | | |
| 第1次試験日(面接試験) : 令和5年9月30日(土) または10月1日(日) | | |

切り取り線

【電子申請申込者用】 受験票・受験番号票の作成方法

● 次の方法により、各自で「受験票・受験番号票」を作成のうえ、必ず、第1次試験当日に持参してください。

- (1) 「申請受付のお知らせ」メール到達後、3日以内(土日祝を除く)に、「審査完了のお知らせ」メールが届くので、申込した試験区分を確認する。
- (2) 9月19日(火)以降に、久留米市のホームページ (<https://www.city.kurume.fukuoka.jp/>) で発表する受験番号を確認する。
- (3) このページを、A4の白色紙(感熱紙不可)に印刷する。
- (4) 「受験票」・「受験番号票」に、氏名(ふりがな)及び、(2)で確認した受験番号を記入する。
- (5) 写真は、申込日の1ヶ月以内に撮影したもので、帽子をつけずに上半身を正面から撮影して、本人と確認できるものを用意してください。(縦4cm×横3cm程度)
写真裏面に、受験番号と氏名を記入のうえ、「受験票」に写真を貼り付け、撮影時期を記入する。
- (6) 左の「受験票」・「受験番号票」をそれぞれ切り取り線で切り離し、第1次試験当日に両方持参する。

※ 「受験票」は、第1次試験会場で回収します。

※ 「受験番号票」は第2次試験時も持参していただきます。

また、合格者発表時のご自分の受験番号の確認や、成績開示の際に必要となりますので、試験後も大切に保管してください。