

第2号様式-2 (第7条関係)

3 支出計画書

(単位:円)

経費区分	サービス名、規格(型番)	数量 (単位)	単価 ※税抜額を記載	補助対象経費 ※税抜額を記載
ソフトウェア等利用料(ア)				
●●システム月額利用料	R3.7月~R4.1月分	7	5,000	35,000
(ア)小計				35,000
委託費(外注費)(イ)				
●●システム初期設定作業	別添資料参照	1	155,000	155,000
●●システム操作研修	基礎、応用計2回	2	25,000	50,000
(イ)小計				205,000
機器購入費(ウ)				
なし				
(ウ)小計				0
オンライン展示会出展費(エ)				
なし				
(エ)小計				0

○ 経費区分上限額判定

①

①*2/3

経費区分	補助対象経費 小計	上限額	補助額	上限判定後金額
ソフトウェア等利用料(ア)	35,000	なし	23,333	23,333
委託費(外注費)(イ)	205,000	なし	136,667	136,667
機器購入費(ウ)	0	100,000	0	0
オンライン展示会出展費(エ)	0	なし	0	0

上限判定後の合計 160,000 → 160,000 判定額(A)
千円未満切捨て

● 補助金交付申請額

補助上限額 200,000
判定額(A) 160,000 ⇒ 160,000 補助金交付申請額
補助上限額を上限

備考

- 対象経費は、消費税及び地方消費税は含まない。
- 対象経費に期間による料金設定がある場合は、補助対象事業の完了期限までに支払いが確認できたものに限る。
- 申請者自身の製品・サービス等による経費は対象外とする。
- この表に基づき算出された補助金の合計額に1,000円未満の端数が生じた場合は、これを切り捨てるものとする。