

(裏面)

5 振込先(「金融機関」か「ゆうちょ銀行」のどちらかを記入ください)

<input type="checkbox"/> 金融機関名 (ゆうちょ銀行を除く)	支店名	分類	口座番号	(フリガナ) 口座名義
銀行 信金 信組 農協		普通 ・ 当座		
銀行コード	支店コード			

<input type="checkbox"/> ゆうちょ銀行	通帳記号	通帳番号 (右詰めで記入ください)	(フリガナ) 口座名義
貯金通帳の表紙裏又は、キャッシュカードの記号・番号をご記入ください	1 0		

6 添付書類

以下の書類を本申請書と併せて提出してください。提出の際は□にレ点を記入ください。

【区分①】法人の方 【区分②】個人の方(運転代行業以外) 【区分③】運転代行業の方

申請に必要な書類	①法人の方	②個人の方	③運転代行業
交付対象車両一覧(第2号様式)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
役員等調書及び照会承諾書(第3号様式)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
市税の滞納なし証明書(発行から3か月以内のもの)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
履歴事項全部証明書の写し【法人のみ】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
確定申告書の写し【個人事業者のみ】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
本人確認書類の写し【個人事業者のみ】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
許認可書等の写し	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
自動車検査証の写し	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
運転代行業保険又は共済証書の写し	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
支出及び購入、装着の事実がわかる書類	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
通帳等の写し	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

※添付書類の詳細は「申請の手引き」等をご確認ください。

※審査の状況に応じて、追加資料の提出をお願いすることがあります。

7 宣誓・誓約事項 ※誓約・同意の上、

虚偽の宣誓を行った場合又は同意した事項に違反した場合は、補助金の交付を受けていない場合は補助金の交付を受けることを辞退し、既に補助金の交付を受けていた場合は速やかに市長に返還します。

- 申請内容に虚偽や不正はありません。
- 補助金の申請にあたって提出する書類の写しは全て原本と相違ありません。
- 今後も事業を継続する意思があります。
- 交付決定後、交付要件に該当しない事実や申請書類の不正その他要件を満たさないことが発覚した場合、補助金を返還します。
- 暴力団又は暴力団員等に該当しません。また、暴力団又は暴力団員等と密接な関係を有する者ではありません。
- 公的機関及び政治・宗教等の各種団体ではありません。
- 補助金の申請に係る帳簿及び証拠書類等を、交付決定日の属する年度の翌年度から起算して5年間は保存します。
- 申請内容に、国や他の地方公共団体から助成を受ける補助対象経費はありません。
- 久留米市から報告・立ち入り検査等の求めがあった場合は、これに応じます。
- 申請内容及び誓約内容について、久留米市が行政機関等に確認を行うことに同意します。