

# 記入例

第2号様式（第7条関係）

記入した日 → 令和 2年 7月31日

## 事業計画書

### 1 申請者

申請者名	(株)久留米商事		
申請者住所	〒830 - 8520 久留米市城南町 15-3		
常時使用する 従業者数	10人	業種	卸売業
担当者連絡先	氏名	久留米 椿	E-mail
	TEL	0942-30-9000	FAX

サービス業、飲食業、建設業、卸売業、小売業、製造業、宿泊業など記入ください。

実現したい業務を始めるための環境整備が終わるだけでなく、取り組み実績が確認できる迄に要する期間を考慮して設定ください

### 2 事業内容

事業の実施予定 期間	(着手)	交付決定日以降	(完了)	令和 3年 3月31日 (最長 令和3年3月31日)
ソフトウェア等を導入し、実現したい業務  ※複数あれば、全てにチェック	<input checked="" type="checkbox"/> 社外から必要なデータにアクセスし、資料作成、修正、管理 <input type="checkbox"/> 社内意思決定（決裁） <input checked="" type="checkbox"/> 社内コミュニケーションツール利用 <input type="checkbox"/> その他（具体的に記載する） <input checked="" type="checkbox"/> リモート（WEB）会議、商談			
テレワークを実施する人数	2人	現在テレワークの導入状況	<input checked="" type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり	
国や地方公共団体からの助成	<input checked="" type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり    (補助金の名称： )			
期待する効果	(業務時間の削減、災害等の非常時への備えなど期待する効果を記載ください) ・企画部門が自宅で企画書等の作成業務を行う環境を整備することで、業務時間（通勤時間）の削減ができる。 ・感染症対策としての在宅勤務が実現可能になる。 ・社内データをクラウド環境にバックアップすることで、災害等の非常時への備えを行う。 ・在宅勤務を希望する優秀な人材確保を図ることが可能になる。			

・テレワークを実施する従業員の人数（役員、代表者は含みません）