# 事業継続緊急支援金

# 【電子申請手順書】

#### ●はじめに

事業継続緊急支援金の電子申請は、<u>事前に申請書(第1号様式)以外の申請に必要となる書類を電子データ化</u> <u>し、メール等に添付して事業者支援金コールセンターに提出した上で行っていただく必要</u>があります。 事前に書類を提出せずになされた電子申請は、交付を受けられない場合がございますのでご注意ください。

### 【事前提出方法】

①申請に必要な書類を揃え、電子データ化します。

※各種申請様式のWord、Excelファイルのほか、写真又はスキャンなどの画像(JPG、JPEG、PNG、等)、又はPDF ファイルによる提出をお願いします。但し、画像等は書類の記載内容の確認が可能なものをご準備ください。 ②事業者支援金コールセンター(下記アドレス)宛のメールを作成します。

 $x - \mu$ : keizoku@city.kurume.fukuoka.jp

③件名を「【電子申請】緊急支援金申請に必要な書類の事前提出について」と するなど、要件がわかりやすいものとします。

④本文には、「事業者名」、「代表者名」及び「電子申請予定日」を 記載します。

⑤作成したメールに①のデータを添付して送信します。

※メールの容量はおおよそ20MB(メガバイト)までとなります。 容量を超える場合は、添付ファイルを分割して複数回送信してください。



メールの作成には、 こちらのQRコード 利用が便利です。

### ●電子申請をはじめるにあたって

電子申請を行うにあたり、申請の手引き等を市のホームページに掲載しています。 次のURLにアクセスして、内容をご確認ください。

https://www.city.kurume.fukuoka.jp/1090sangyou/2020shoukougyou/3010shienseido/2021-0218-2051-74.html

電子申請の申請を開始する場合は、次のURLにアクセスしてください。 https://www.shinsei.elg-front.jp/fukuoka/uketsuke/form.do?acs=keizokukinkyushien ※注意※

<u>60分間</u>操作されないと、入力内容が保存されずに自動的にシステムが終了します。長時間操作しない場合、 画面一番下の「申請一時保存確認」をクリックし、入力した内容を一時保存してください。</u>

## ●共通入力項目【確認事項、メールアドレス】

サイトマップ	文字の大 <sup>きさ</sup> <b>大 中 小 <sup>色</sup> 輝 黒 宮 爽</b>	上の項目から順に回答してください。 ※回答で選択した項目によっては以降の 入力が不要な項目がグレー(灰色)に表示
	ヘルプ	されます。
新型コロナウイ 金)	ルスの影響を受けた事業者への支援(事業継続緊急支援	
申請内容の入力		
操作方法のご説明		
下記の入力フォーム	に必要事項を入力した後、「申請内容確認」ボタンを押してください。 目は、必ず入力してください。	説明内容を必ずず確認ください。
また、機種依存文字	は使用しないでください。機種依存文字が入力されている場合はエラーになります。	説明内谷を必9 C 唯認くたさい。
途中まで入力した内 ただし、選択した添作	容を一時保存したい場合、「申請一時保存確認」ボタンを押してください。 オファイルに関しては一時保存されません。	
久留米市では、緊急事	態宣言に伴う飲食店の時短営業や不要不急の外出・移動の自粛により影響を受けた	
事業者の皆様に対して 制度の内容や電子申請	、市独自の支援を実施します。 「の手順等け久留米市ホームページに掲載しておりますので、下記URLからご確認	申請の手引き寺の詳しい情報は、市
ください。		ホームページに掲載していますので、
参考URL: <u>https://w</u>	ww.city.kurume.fukuoka.jp/1090sangyou/2020shoukougyou/3010shienseid	必要に応じてご確認ください。
0/2021-0218-2051-	<u>-/4.html</u>	
申請日 必須		
	必要書類の事前提出	■前提出を行っている場合は、□欄を
	書類の事前提出方法については参考URLにてご確認ください。	クリックトでチェックマークを表示
本共同山水田	本電子申請の入力前に、メールで事業者支援金コールセンター宛に申請に必	させてください
爭則提 <b>工</b> 確認 必須	要な音頻を提出しましたが くうしょう しまい	※事前提出の仕方は本手引の表紙を参昭
申請に必要な書類の爭	削提出を行う際に使用したメールアトレス(ハリコン用又はスマートフォン用のいすれか一 方)を入力してください。	
	254文字以下で入力してください。	<u>必す連絡が取れる</u> アドレスの入力を
		お願いします。
	パソコン確認用	■書類等の不備があった場合は、この
メールアドレス 必須	スマートフォン用	アドレス宛にメールで送信します。
		※事前提出を行ったメールアドレスを
	※ハソコンとスペマートフォンの両方に入力されに場合は、両方のメールアトレス宛てにメールが 送信されます。 ※スマートフォンの場合、ドメイン指定受信を設定されている方は「elg-front.jp」を受信でき るよう指定してください。	入力してください。
確認事項	久留米市事業継続緊急支援金の交付をされるよう、先にメールにて提出した「宣誓・同意書」の事項を誓約のうえ、申請します。	
wat .	A	内容を必ず確認  □欄をクリック
		てチェックマークを表示させて
		ください
		$\setminus / \cup \subset \lor '_{\circ}$

## ●申請者情報



### ●事業形態



## ●事業所(店舗)情報



## ●売上高および申請額

(1) 2021年の売上高

	3. 売上高および申請額		
	(1) 2021年の売上高 ・・・(B)		
1月の売上高 (半角数 字) 必須	0以上で入力してください。		2021年の1月および2月の売上高(確定 額)をご入力ください。
2月の売上高 (半角数 字) 必須	0以上で入力してください。	]ฅ	※売上高ですので、0円以上の数字を ご入力ください。
3月の売上高 (半角数 字) 必須	0以上で入力してください。		
3月売上状況 <i>必</i> 須	<ul> <li>○ 見込額</li> <li>○ 確定額</li> </ul>	5	<ul> <li>2021年3月の売上高をご入力ください。</li> <li>また、売上状況に応じて、該当の〇欄</li> <li>をクリックしてください。</li> <li>※「見込額」を選択された場合は 後日3月</li> </ul>
			の売上台帳等をご提出いただきます。

#### (2) 2020年の売上高 および (3) 2019年の売上高

	(2) 2020年の売上高 ・・・(A)	
1月の売上高 (半角数 字) 必須	0以上で入力してください。	<b>2020</b> 年1月~3月の売上高をご入力くだ
2月の売上高 (半角数 字) <u>必須</u>	0以上で入力してください。 「日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日	さい。 ※売上高ですので、0円以上の数字を
3月の売上高 (半角数 字) 必須	0以上で入力してください。	ご入力ください。
2020年の売上計・・・ (C) (半角数字) 必須	0以上で入力してください。	2020年1月~3月の売上高の合計 ご入力ください。
	(3) 2019年の売上高 ・・・(A)	
1月の売上高 (半角数 字) 必須	0以上で入力してください。	
2月の売上高 (半角数 字) 必須	0以上で入力してください。 円	ト記の2020年と同様にご入力ください。
3月の売上高 (半角数 字) 必須	0以上で入力してください。	
2019年の売上計・・・ (C) (半角数字) 必須	0以上で入力してください。 	

#### (4)~(7)交付申請額 等







#### ※※必ず法人名義又は個人事業主名義の口座情報を入力してください※※

## ●通信欄の記入&申請内容確認

通信欄	<hr/>	申請前にコールセンターへ問い合わせ をし、連絡事項等の入力を求められた 場合は、この欄に連絡事項の入力を お願いします。それ以外の方は、入力 の必要はありません。
お問い合わせ 久留米市 事業者支援金コ TEL:0942-30-9828 FAX:0942-30-9757	ールセンター 申請内容確認 申請一時保存確認	必要項目の入力が完了したら、「申請 内容確認」をクリックしてください。 ※入力の途中で中断する場合、入力情報の 一時保存ができます。「申請一時 保存確認」をクリックし表示されたコード は再開時必要となりますので、控えておく ことをお勧めします。

●甲請内容	の確認	_
10×55		
サイトマップ	文字の大きさ 🗙 中 小 色 欄準 🛄 🧊 糞	
新型コロナウ 続緊急支援金 申請内容の確認	イルスの影響を受けた事業者への支援 (事業継 へして) ※申請は完了していません。	
以下の入力内容を よろしければ「申調 入力内容に間違いた 機種依存文字が入力	をご確認ください。 青する」ボタンを押してください。 がある場合は、「修正する」ボタンを押し、再度入力してください。 りされている場合には、"?"のように表示されていますので、修正してください。	
申請日 必須	令和 3年 3月 18日	
	必要書類の事前提出	
事前提出確認 2023	(よい)	入力した内容が表示されますので、 再度間違い等がないかご確認ください。 ※メールアドレスや口座番号は、今一度 ご確認をお願いします。
ロ座名義 (カナ) ② ⑦ 通信欄	<ul> <li>(入力は不要です)</li> <li>印刷用ページ</li> </ul>	
	修正する 申請する	入力内容に間違いがなければ、「申請 する」をクリックしてください。
	入力内容に間違いがあれば、「修正 する」をクリックしてください。	

## ●申請の完了

. . . .

.

HARRYZ	文字の大きさ 🗶 中 小 色 鰥 🏨 🎓 👷	
新型コロナウイルスの影響を受けた事 援金)	「業者への支援 (事業継続緊急支	「申請する」をクリックすると、左の ような画面が表示されます。
申請完了 「新型コロナウイルスの影響を受けた事業者への支援 た。 列達来号、問会せ来号について	(事業継続緊急支援金)」の申請を完了しまし	
「間合せ番号」は原則メールでは通知いたしません。 「到達番号」と「問合せ番号」は、申請状況を照会す 合わせるときなどに本人確認情報として必要になります	るとき、担当部署に申請いただいた内容等を問い ので、必ず記録してください。	
到達番号 : A61_578_313_ 問合せ番号 : mYN2ru	8575 ←	<u>到達番号と問合せ番号は、</u> メモをとる など <u>必ず控えておいてください。</u>