

企画提案書評価項目表

提案書目次		記載依頼事項	評価基準
非価格点			
①	基本方針	・本市の目的、概要を踏まえ、基本的な考え方について記載すること。	・本業務の意義や目的への理解が的確で、実施方針などが明確であるか。
②	【企画提案】 介護予防に効果的な運動プログラム	・提案するプログラムの具体的な取組について記載すること。	・介護予防として多面的で効果的なプログラムが提案されているか。
③	【企画提案】 教室終了後も参加者自らが継続して介護予防に取り組めるような工夫	・提案する継続支援の具体的な取組について記載すること。 ・参加者への配布物の見本があれば、提出すること。	・参加者自らが、教室終了後も主体的に継続して運動等に取り組めるよう工夫があるか。
④	【企画提案】 参加者同士が身近な場所で集い、運動等の継続を図る仕組み	・提案する継続支援の具体的な取組について記載すること。	・参加者同士の交流が深まり、自主グループ立ち上げにつながるなど、身近な場所で仲間と集い運動等を継続して行うことができる仕組みを提案しているか。
⑤	【企画提案】 独自のノウハウや強み	・仕様書に記載のない項目で独自提案があれば記載すること。	・独自のノウハウや強みを活かして介護予防に有効な提案をしているか。
⑥	【実施体制】 有資格者の配置、安全管理体制、緊急時の対応	・業務実施にあたり、実施する体制（組織、人数）や資格内容について記載すること。 ・本事業における安全管理体制や緊急時の対応・連絡体制について記載すること。 ・個人情報適切に管理するための方針について記載すること。	・業務の適正な履行に必要な経験、能力、実績を有した有資格者及び人員数が配置されているか。 ・明確な安全管理体制が確立されているか。 ・緊急時の対応は万全か。
⑦	業務実績	・本業務と類似する受託実績について地方公共団体を中心に記載すること。	・地方公共団体等に対し、本業務と類似する受託実績があるか。
価格点			
①	価格点	価格点 = 25 × (提案価格のうち最低価格 / 自社の提案価格) ※提案価格が予定価格を超えている場合は、失格とする。	