

業務従事者賃金支給計画書

【様式2】

本業務に配置する従事者の支給予定賃金等を、次の表に基づき従事者毎に記載してください。なお定期清掃等臨時の業務従事者や代替要員は除きます。

業務名 ○○○○庁舎清掃業務

従事者No.	年 齢 区 分	従事者区 分	所定労働時間			1月の所 定 労働 日 数	基本給形態 (金額)	月支給額内訳 (時給・日給は月額合計)		月支給 合計③ (①+②)	社会保険の加入	
			日	週	月			給与A ①	給与B ②		雇用 保険	健康 厚生 年金
								基本給 その他	通勤手当 精皆勤・家族手当			
1	40歳未満 40歳以上 65歳以上	A・B・C	8	40	173.3	21.6	月給・日給・時給 (173,300)円	173,300 20,000	10,080 5,000	208,380	○	○
2	40歳未満 40歳以上 65歳以上	A・B・C	5	20	86.7	17.3	月給・日給・時給 (1,000)円	86,700 0	8,500 0	95,200	○	×
3	40歳未満 40歳以上 65歳以上	A・B・C	4	12	52	13	月給・日給・時給 (3,600)円	46,800 0	6,500 0	53,300	×	×
従事者 No.1 (月給)		想定40歳未満・経験6年以上・9:00～18:00(休憩60分)＝8時間勤務/日×週5日勤務(土・日曜休日)＝40時間/週 365日/年－(休日105日(土・日曜日)/年)×8時間÷12ヵ月＝173.3時間/月、365日/年－(休日105日/年)÷12ヵ月＝21.6日/月										
従事者 No.2 (時間給)		65歳以上・経験5年未満・9:00～14:00＝5時間勤務×週4勤務(金・土・日曜休日)＝20時間/週 (365日/年－休日157日/年)×5時間÷12ヵ月＝86.7時間/月、(365日/年－休日157日/年)÷12ヵ月＝17.3日/月 基本給 86,700円(時給1,000円×月所定労働時間 86.7時間)+8,500円(通勤手当500円/日×月所定労働日数17日)＝95,200円										
従事者 No.3 (日給)		年間所定労働時間や月所定労働時間の算出ができない場合 想定40歳以上65歳未満・経験1年・9:00～22:00の間で実労働4時間 ①おおよそ週3日勤務程度(週4休程度・休日不定)×4時間勤務＝12時間/週、週3日×4.3週/月＝13日/月×4時間＝52時間/月										
40歳未満 40歳以上 65歳以上												
従事者1～従事者3に支払う賃金額における、労災保険対象額の合計額を記載すること。一時金や賞与等の給付があった場合は、それらも含めた対象額を記載すること。										A	B	
就業規則・雇用契約書を基準とし記載してください。										4,482,560	3,842,960	
ア 通常の正規労働者の1日の所定労働時間は(8)時間/日である。										労災保険対象額	内雇用保険対象額	

イ 通常の正規労働者の1週間の所定労働時間は(40)時間/週である。

ウ 通常の正規労働者の1月の所定労働日数は(21.6)日/月である。

【加入要件概要】 雇用保険：年齢に関わらず所定労働時間が週20時間以上である者
健康保険・厚生年金：所定労働時間・所定労働日数がおおよそ正規労働者の4分の3かつ①健康保険は75歳未満の者②厚生年金は70歳未満の者

