

久留米市指定元気向上通所サービスの人員、設備及び運営並びに指定元気向上通所サービスに係る介護予防のための効果的な支援の方法等の基準に関する要綱

目次

- 第1章 総則（第1条－第3条）
- 第2章 基本方針（第4条）
- 第3章 人員に関する基準（第5条・第6条）
- 第4章 設備に関する基準（第7条）
- 第5章 運営に関する基準（第8条－第35条）
- 第6章 介護保険法施行規則第140条の62の3第2項に基づく基準（第36条－第38条）
- 第7章 介護予防のための効果的な支援の方法に関する基準（第39条－第42条）
- 第7章の2 共生型元気向上通所サービスに関する基準（第42条の2－第42条の3）
- 第8章 雑則（第43条・[第44条](#)）
- 附則

第1章 総則

（趣旨）

第1条 介護保険法施行規則（平成11年厚生省令第36号。以下「省令」という。）第140条の63の2並びに第140条の63の6の規定に基づき、久留米市介護予防・日常生活支援総合事業実施規則（以下「実施規則」という。）に定める指定元気向上通所サービスの人員、設備及び運営並びに指定元気向上通所サービスに係る介護予防のための効果的な支援の方法等に関する基準を次のように定める。

（定義）

第2条 この要綱において、次の各号に掲げる用語の意義は、それぞれ当該各号に定めるもののほか、介護保険法（平成9年法律第123号。以下「法」という。）、介護保険法施行令（平成10年政令第412号。以下「政令」という。）、省令、介護予防・日常生活支援総合事業の適切かつ有効な実施を図るための指針（平成27年厚生労働省告示第196号）、地域支援事業実施要綱（平成18年6月9日老発第0609001号厚生労働省老健局長通知「地域支援事業の実施について」別紙）、実施規則及び久留米市介護予防・日常生活支援総合事業指定事業者の指定等に関する要綱（平成29年1月11日介保第2078号）の例による。

- (1) 総合事業サービス 実施規則第3条の規定に基づき提供されるサービスをいう。
- (2) 指定元気向上通所サービス事業者 実施規則第3条に定める元気向上通所サービスを行う者として、法第115条の45の3第1項に規定する指定を受けた者をいう。
- (3) 指定元気向上通所サービス 指定元気向上通所サービス事業者により行われる元気向上訪問サービスをいう。
- (4) 利用料 法第115条の45の3第1項に規定する第1号事業支給費の支給の対象となる費用に係る対価をいう。

- (5) 第1号事業費用基準額 省令第140条の63の2第1項の規定により算定された費用の額（その額が現に当該指定元気向上通所サービスに要した費用の額を超えるときは、当該現に指定元気向上通所サービスに要した費用の額とする。）をいう。
- (6) 法定代理受領サービス 法第115条の45の3第3項の規定により第1号事業支給費が利用者に代わり当該指定元気向上通所サービス事業者に支払われる場合の当該第1号事業支給費に係る指定元気向上通所サービスをいう。
- (7) 常勤換算方法 当該事業所の従業者の勤務延時間数を当該事業所において常勤の従業者が勤務すべき時間数で除することにより、当該事業所の従業者の員数を常勤の従業者の員数に換算する方法をいう。

(指定元気向上通所サービスの事業の一般原則)

第3条 指定元気向上通所サービス事業者は、利用者の意思及び人格を尊重して、常に利用者の立場に立ったサービスの提供に努めなければならない。

2 指定元気向上通所サービス事業者は、指定元気向上通所サービスの事業を運営するに当たっては、地域との結び付きを重視し、市、他の総合事業実施事業者（総合事業サービスを実施する事業者をいう。以下同じ。）その他の保健医療サービス及び福祉サービスを提供する者との連携に努めなければならない。

3 指定元気向上通所サービス事業者は、利用者の人権の擁護、虐待の防止等のため、責任者を設置する等必要な体制の整備を行うとともに、その従業者に対し、研修を実施する等の措置を講じなければならない。

4 指定元気向上通所サービス事業者は、その社会的責任に鑑み、暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）又は暴力団員（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）と密接な関係を有してはならない。

5 指定元気向上通所サービス事業者は、サービスを提供するに当たっては、介護保険法第118条の2第1項に規定する介護保険等関連情報その他必要な情報を活用し、適切かつ有効に行うよう努めなければならない。

第2章 基本方針

(基本方針)

第4条 指定元気向上通所サービスは、その利用者が可能な限りその居宅において、自立した日常生活を営むことができるよう、生活機能自立のための機能訓練を行うことにより、利用者の心身機能の維持回復を図り、もって利用者の生活機能の維持又は向上を目指すものでなければならない。

第3章 人員に関する基準

(従業者の員数)

第5条 指定元気向上通所サービス事業者が当該事業を行う事業所（以下「指定元気向上通所サービス事業所」という。）ごとに置くべき従業者（以下「介護元気向上サービス従業者」という。）の員数は、次のとおりとする。

- (1) 介護職員 指定元気向上通所サービスの単位ごとに、当該指定元気向上通所サービス

を提供している時間帯に介護職員（専ら当該指定元気向上通所サービスの提供に当たる者に限る。）が勤務している時間数の合計数を当該指定元気向上通所サービスを提供している時間数（次項において「提供単位時間数」という。）で除して得た数が利用者（当該指定元気向上通所サービス事業者が指定通所介護事業者（久留米市指定居宅サービス等の事業の人員、設備及び運営等の基準に関する条例（平成24年久留米市条例第39号。以下「指定居宅サービス等基準」という。）第101条第1項に規定する指定通所介護事業者をいう。）又は指定地域密着型通所介護事業者（久留米市指定地域密着型サービスの事業の人員、設備及び運営等の基準に関する条例（平成24年久留米市条例第41号。以下「指定地域密着型サービス基準」という。）第61条の3第1項に規定する指定地域密着型通所介護事業者をいう。）（以下「指定通所介護事業者等」という。）若しくは指定介護予防通所サービス事業者（久留米市指定介護予防通所サービスの人員、設備及び運営並びに指定介護予防通所サービスに係る介護予防のための効果的な支援の方法等の基準に関する要綱（平成29年3月31日介保第3304号。以下「指定介護予防通所サービス等基準」という。）第2条に規定する指定介護予防通所サービス事業者をいう。以下同じ。）の指定を併せて受け、かつ、指定元気向上通所サービスの事業と指定通所介護（指定居宅サービス等基準第100条に規定する指定通所介護をいう。）又は指定地域密着型通所介護（指定地域密着型サービス基準第61条の2に規定する指定地域密着型通所介護をいう。）（以下「指定通所介護等」という。）若しくは指定介護予防通所サービス（指定介護予防通所サービス等基準第2条に規定する介護予防通所サービスをいう。以下同じ。）の事業とが同一の事業所において一体的に運営されている場合にあつては、当該事業所における指定元気向上通所サービス又は指定通所介護等若しくは指定介護予防通所サービスの利用者。以下この章及び次章において同じ。）の数が15人までの場合にあつては1以上、利用者の数が15人を超える場合にあつては15人を超える部分の数を5で除して得た数に1を加えた数以上確保されるために必要と認められる数

(2) 機能訓練指導員 1以上

- 2 指定元気向上通所サービス事業者は、指定元気向上通所サービスの単位ごとに、第1項第1号の介護職員を、常時1人以上当該指定元気向上通所サービスに従事させなければならない。
- 3 第1項及び第2項の規定にかかわらず、介護職員は、利用者の処遇に支障がない場合は、他の指定元気向上通所サービスの単位の介護職員として従事することができるものとする。
- 4 前各項の指定元気向上通所サービスの単位は、指定元気向上通所サービスであつてその提供が同時に1又は複数の利用者に対して一体的に行われるものをいう。
- 5 第1項第2号の機能訓練指導員は、日常生活を営むのに必要な機能の減退を防止するための訓練を行う能力を有する者とし、当該指定元気向上通所サービス事業所の他の職務に従事することができるものとする。
- 6 第1項の介護職員のうち1人以上は、常勤でなければならない。
(管理者)

第6条 指定元気向上通所サービス事業者は、指定元気向上通所サービス事業所ごとに専らその職務に従事する管理者を置かなければならない。ただし、指定元気向上通所サービス事業所の管理上支障がない場合は、当該指定元気向上通所サービス事業所の他の職務に従事し、又は同一敷地内にある他の事業所、施設等の職務に従事することができるものとする。

第4章 設備に関する基準 (設備及び備品等)

第7条 指定元気向上通所サービス事業所は、機能訓練室、消火設備その他の非常災害に際して必要な設備並びに指定元気向上通所サービスの提供に必要なその他の設備及び備品等を備えなければならない。

- 2 前項に掲げる機能訓練室は、3平方メートルに利用定員を乗じて得た面積以上とする。
- 3 第1項に掲げる設備は、専ら当該指定元気向上通所サービスの事業の用に供するものでなければならない。ただし、利用者に対する指定元気向上通所サービスの提供に支障がない場合は、この限りでない。
- 4 前項ただし書の場合（指定元気向上通所サービス事業者が第1項に掲げる設備を利用し、夜間及び深夜に指定元気向上通所サービス以外のサービスを提供する場合に限る。）には、当該サービスの内容を当該サービスの提供の開始前に市長に届け出るものとする。
- 5 指定元気向上通所サービス事業者が指定通所介護事業者等の指定を併せて受け、かつ、指定元気向上通所サービスの事業と指定通所介護等の事業とが同一の事業所において一体的に運営されている場合については、指定居宅サービス等基準第103条第1項から第3項まで又は指定地域密着型サービス基準第61条の5第1項から第3項までに規定する設備に関する基準を満たすことをもって、第1項から第3項までに規定する基準を満たしているものとみなすことができる。

第5章 運営に関する基準 (内容及び手続の説明及び同意)

第8条 指定元気向上通所サービス事業者は、指定元気向上通所サービスの提供の開始に際し、あらかじめ、利用申込者又はその家族に対し、第24条に規定する重要事項に関する規程の概要、元気向上通所サービス従業者等の勤務の体制その他の利用申込者のサービスの選択に資すると認められる重要事項を記した文書を交付して説明を行い、当該提供の開始について利用申込者の同意を得なければならない。

- 2 指定元気向上通所サービス事業者は、利用申込者又はその家族からの申出があった場合には、前項の規定による文書の交付に代えて、第4項で定めるところにより、当該利用申込者又はその家族の承諾を得て、当該文書に記すべき重要事項を電子情報処理組織を使用する方法その他の情報通信の技術を利用する方法であって次に掲げるもの（以下この条において「電磁的方法」という。）により提供することができる。この場合において、当該指定元気向上通所サービス事業者は、当該文書を交付したものとみなす。

(1) 電子情報処理組織を使用する方法のうちア又はイに掲げるもの

ア 指定元気向上通所サービス事業者の使用に係る電子計算機と利用申込者又はその家族の使用に係る電子計算機とを接続する電気通信回線を通じて送信し、受信者の

使用に係る電子計算機に備えられたファイルに記録する方法

イ 指定元気向上通所サービス事業者の使用に係る電子計算機に備えられたファイルに記録された第1項に規定する重要事項を電気通信回線を通じて利用申込者又はその家族の閲覧に供し、当該利用申込者又はその家族の使用に係る電子計算機に備えられたファイルに当該重要事項を記録する方法（電磁的方法による提供を受ける旨の承諾又は受けない旨の申出をする場合にあっては、指定元気向上通所サービス事業者の使用に係る電子計算機に備えられたファイルにその旨を記録する方法）

(2) 磁気ディスク、シー・ディー・ロムその他これらに準ずる方法により一定の事項を確実に記録しておくことができる物をもって調製するファイルに第1項に規定する重要事項を記録したものを交付する方法

3 電磁的方法は、利用申込者又はその家族がファイルへの記録を出力することによる文書を作成することができるものでなければならない。

4 指定元気向上通所サービス事業者は、第2項の規定により第1項に規定する重要事項を提供しようとするときは、あらかじめ、当該利用申込者又はその家族に対し、ファイルへの記録の方式その他の規則で定める電磁的方法の種類及び内容を示し、文書又は電磁的方法による承諾を得なければならない。

5 前項の規定による承諾を得た指定元気向上通所サービス事業者は、当該利用申込者又はその家族から文書又は電磁的方法により電磁的方法による提供を受けない旨の申出があったときは、当該利用申込者又はその家族に対し、第1項に規定する重要事項の提供を電磁的方法によってしてはならない。ただし、当該利用申込者又はその家族が再び前項の規定による承諾をした場合は、この限りでない。

（提供拒否の禁止）

第9条 指定元気向上通所サービス事業者は、正当な理由なく指定元気向上通所サービスの提供を拒んではならない。

（サービス提供困難時の対応）

第10条 指定元気向上通所サービス事業者は、当該指定元気向上通所サービス事業所の通常の事業の実施地域（当該事業所が通常時に当該サービスを提供する地域をいう。以下同じ。）等を勘案し、利用申込者に対し自ら適切な指定元気向上通所サービスを提供することが困難であると認めた場合は、当該利用申込者に係る地域包括支援センター又は地域包括支援センターからの委託を受けた指定居宅介護支援事業者（以下「地域包括支援センター等」という。）への連絡、適当な他の指定元気向上通所サービス事業者等の紹介その他の必要な措置を速やかに講じなければならない。

（受給資格等の確認）

第11条 指定元気向上通所サービス事業者は指定元気向上通所サービスの提供を求められた場合は、その者の提示する被保険者証によって、被保険者資格、要支援認定等（要支援認定又は事業対象者の特定をいう。以下同じ。）の有無及び要支援認定等の有効期間を確かめるものとする。

2 指定元気向上通所サービス事業者は、前項の被保険者証に、法第115条の3第2項の規定により認定審査会意見が記載されているときは、当該認定審査会意見に配慮して、

指定元気向上通所サービスを提供するように努めなければならない。

(要支援認定等の申請に係る援助)

第12条 指定元気向上通所サービス事業者は、指定元気向上通所サービスの提供の開始に際し、要支援認定等を受けていない利用申込者については、要支援認定等の申請が既に行われているかどうかを確認し、申請が行われていない場合は、当該利用申込者の意思を踏まえて速やかに当該申請が行われるよう必要な援助を行わなければならない。

2 指定元気向上通所サービス事業者は、介護予防支援（これに相当するサービスを含む。以下同じ。）又は介護予防ケアマネジメント（法第115条の45第1項第1号ニに規定する事業をいう。以下同じ。）（以下「介護予防支援等」という。）が利用者に対して行われていない等の場合であって必要と認めるときは、要支援認定の更新の申請又は事業対象者の特定が、遅くとも当該利用者が受けている要支援認定の有効期間が終了する30日前にはなされるよう、必要な援助を行わなければならない。

(心身の状況等の把握)

第13条 指定元気向上通所サービス事業者は、指定元気向上通所サービスの提供に当たっては、利用者に係る地域包括支援センター等が開催するサービス担当者会議（久留米市介護予防ケアマネジメント実施要綱（平成29年3月31日介保第3281号。以下「ケアマネジメント実施要綱」という。）第32条第8号ア(ウ)に規定するサービス担当者会議をいう。以下同じ。）等を通じて、利用者の心身の状況、その置かれている環境、他の保健医療サービス又は福祉サービスの利用状況等の把握に努めなければならない。

(地域包括支援センター等との連携)

第14条 指定元気向上通所サービス事業者は、指定元気向上通所サービスを提供するに当たっては、地域包括支援センター等その他保健医療サービス又は福祉サービスを提供する者との密接な連携に努めなければならない。

2 指定元気向上通所サービス事業者は、指定元気向上通所サービスの提供の終了に際しては、利用者又はその家族に対して適切な指導を行うとともに、当該利用者に係る地域包括支援センター等に対する情報の提供及び保健医療サービス又は福祉サービスを提供する者との密接な連携に努めなければならない。

(第1号事業支給費の支給を受けるための援助)

第15条 指定元気向上通所サービス事業者は、指定元気向上通所サービスの提供の開始に際し、当該利用申込者又はその家族に対し、介護予防サービス計画又は介護予防サービス・支援計画書（ケアマネジメント実施要綱第7条第2項に規定する介護予防サービス・支援計画書をいう。以下同じ。）（以下「介護予防サービス計画等」という。）の作成を地域包括支援センター等に依頼する旨を市に対して届け出ること等により、第1号事業支給費の支給を受けることができる旨を説明すること、地域包括支援センターに関する情報を提供することその他の第1号事業支給費の支給を受けるために必要な援助を行わなければならない。

(介護予防サービス計画等に沿ったサービスの提供)

第16条 指定元気向上通所サービス事業者は、介護予防サービス計画等が作成されている場合は、当該計画に沿った指定元気向上通所サービスを提供しなければならない。

(介護予防サービス計画等の変更の援助)

第17条 指定元気向上通所サービス事業者は、利用者が介護予防サービス計画等の変更を希望する場合は、当該利用者に係る地域包括支援センター等への連絡その他の必要な援助を行わなければならない。

(サービスの提供の記録)

第18条 指定元気向上通所サービス事業者は、指定元気向上通所サービスを提供した際には、当該指定元気向上通所サービスの提供日及び内容、当該指定元気向上通所サービスについて法第115条の45の3第3項の規定により利用者に代わって支払を受ける第1号事業支給費の額その他必要な事項を、利用者の介護予防サービス計画等を記載した書面又はこれに準ずる書面に記載しなければならない。

2 指定元気向上通所サービス事業者は、指定元気向上通所サービスを提供した際には、提供した具体的なサービスの内容等を記録するとともに、利用者からの申出があった場合には、文書の交付その他適切な方法により、その情報を利用者に対して提供しなければならない。

(利用料等の受領)

第19条 指定元気向上通所サービス事業者は、法定代理受領サービスに該当する指定元気向上通所サービスを提供した際には、その利用者から利用料の一部として、当該指定元気向上通所サービスに係る第1号事業費用基準額から当該指定元気向上通所サービス事業者を支払われる第1号事業支給費の額を控除して得た額の支払を受けるものとする。

2 指定元気向上通所サービス事業者は、法定代理受領サービスに該当しない指定元気向上通所サービスを提供した際にその利用者から支払を受ける利用料の額と、指定元気向上通所サービスに係る第1号事業費用基準額との間に、不合理な差額が生じないようにしなければならない。

3 指定元気向上通所サービス事業者は、前2項の支払を受ける額のほか、次の各号に掲げる費用の額の支払を利用者から受けることができる。

(1) 利用者の選定により通常の事業の実施地域以外の地域に居住する利用者に対して行う送迎に要する費用

(2) 食事の提供に要する費用

(3) おむつ代

(4) 入浴代

(5) 前4号に掲げるもののほか、指定元気向上通所サービスの提供において提供される便宜のうち、日常生活においても通常必要となるものに係る費用であって、その利用者に負担させることが適当と認められる費用

4 前項第2号に掲げる費用については、居住、滞在及び宿泊並びに食事の提供に係る利用料等に関する指針(平成17年厚生労働省告示第419号)定めるところによるものとする。

5 指定元気向上通所サービス事業者は、第3項の費用の額に係るサービスの提供に当たっては、あらかじめ、利用者又はその家族に対し、当該サービス内容及び費用について説明を行い、利用者の同意を得なければならない。

(保険給付の請求のための証明書の交付)

第20条 指定元気向上通所サービス事業者は、法定代理受領サービスに該当しない指定元気向上通所サービスに係る利用料の支払を受けた場合は、提供した指定元気向上通所サービスの内容、費用の額その他必要と認められる事項を記載したサービス提供証明書を利用者に対して交付しなければならない。

(利用者に関する市への通知)

第21条 指定元気向上通所サービス事業者は、指定元気向上通所サービスを受けている利用者が次の各号のいずれかに該当する場合は、遅滞なく、意見を付してその旨を市に通知しなければならない。

(1) 正当な理由なしに指定元気向上通所サービスの利用に関する指示に従わないことにより、要支援状態の程度を増進させたと認められるとき又は要介護状態になったと認められるとき。

(2) 偽りその他不正な行為によって保険給付を受け、又は受けようとしたとき。

(緊急時等の対応)

第22条 元気向上通所サービス従業者は、現に指定元気向上通所サービスの提供を行っているときに利用者に病状の急変が生じた場合その他必要な場合は、速やかに主治の医師への連絡を行う等の必要な措置を講じなければならない。

(管理者の責務)

第23条 指定元気向上通所サービス事業者の管理者は、当該指定元気向上通所サービス事業所の従業者の管理及び指定元気向上通所サービスの利用の申込みに係る調整、業務の実施状況の把握その他の管理を一元的に行うものとする。

2 指定元気向上通所サービス事業所の管理者は、当該指定元気向上通所サービス事業所の従業者にこの要綱の規定を遵守させるため必要な指揮命令を行うものとする。

(運営規程)

第24条 指定元気向上通所サービス事業者は、指定元気向上通所サービス事業所ごとに、次に掲げる事業の運営についての重要事項に関する規程を定めておかなければならない。

(1) 事業の目的及び運営の方針

(2) 従業者の職種、員数及び職務の内容

(3) 営業日及び営業時間

(4) 指定元気向上通所サービスの利用定員

(5) 指定元気向上通所サービスの内容及び利用料その他の費用の額

(6) 通常の事業の実施地域

(7) サービス利用に当たっての留意事項

(8) 緊急時等における対応方法

(9) 非常災害対策

(10) 虐待の防止のための措置に関する事項

(11) その他運営に関する重要事項

(勤務体制の確保等)

第25条 指定元気向上通所サービス事業者は、利用者に対し適切な指定元気向上通所サ

ービスを提供できるよう、指定元気向上通所サービス事業所ごとに、元気向上通所サービス従業者の勤務の体制を定めておかなければならない。

2 指定元気向上通所サービス事業者は、指定元気向上通所サービス事業所ごとに、当該指定元気向上通所サービス事業所の元気向上通所サービス従業者によって指定元気向上通所サービスを提供しなければならない。ただし、利用者の処遇に直接影響を及ぼさない業務については、この限りでない。

3 指定元気向上通所サービス事業者は、元気向上通所サービス従業者の資質の向上のために、その研修の機会を確保しなければならない。その際、指定元気向上通所サービス事業者は、全ての従業者（看護師、准看護師、介護福祉士、介護支援専門員、介護保険法第8条第2項に規定する政令で定める者等の資格を有する者その他これに類する者を除く。）に対し、認知症介護に係る基礎的な研修を受講させるために必要な措置を講じなければならない。

4 指定元気向上通所サービス事業者は、適切なサービスの提供を確保する観点から、職場において行われる性的な言動又は優越的な関係を背景とした言動であって業務上必要かつ相当な範囲を超えたものにより従業者の就業環境が害されることを防止するための方針の明確化等の必要な措置を講じなければならない。

（業務継続計画の策定等）

第25条の2 指定元気向上通所サービス事業者は、感染症や非常災害の発生時において、利用者に対するサービスの提供を継続的に実施するための、及び非常時の体制で早期の業務再開を図るための計画（以下この条において「業務継続計画」という。）を策定し、当該業務継続計画に従い必要な措置を講じなければならない。

2 指定元気向上通所サービス事業者は、従業者に対し、業務継続計画について周知するとともに、必要な研修及び訓練を定期的実施しなければならない。

3 指定元気向上通所サービス事業者は、定期的に業務継続計画の見直しを行い、必要に応じて業務継続計画の変更を行うものとする。

（定員の厳守）

第26条 指定元気向上通所サービス事業者は、利用定員を超えて指定元気向上通所サービスの提供を行ってはならない。ただし、災害その他やむを得ない事業がある場合は、この限りでない。

（非常災害対策）

第27条 指定元気向上通所サービス事業者は、火災、風水害、地震その他の非常災害に関する具体的計画を立て、非常災害時の関係機関への通報及び連携体制を整備し、それらを定期的に従業者に周知するとともに、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行わなければならない。

2 指定元気向上通所サービス事業者は、前項に規定する訓練の実施に当たって、地域住民の参加が得られるよう連携に努めなければならない。

（掲示）

第28条 指定元気向上通所サービス事業者は、指定元気向上通所サービス事業所の見やすい場所に、第24条に規定する重要事項に関する規程の概要、元気向上通所サービス

従業者の勤務の体制その他の利用申込者のサービスの選択に資すると認められる重要事項を掲示しなければならない。

2 指定元気向上通所サービス事業者は、前項に規定する事項を記載した書面を指定元気向上通所サービス事業所に備え付け、かつ、これをいつでも関係者に自由に閲覧させることを可能とすることにより、同項の規定による指定元気向上通所サービス事業所の掲示に代えることができる。

(広告)

第29条 指定元気向上通所サービス事業者は、指定元気向上通所サービス事業所について広告をする場合においては、その内容が虚偽又は誇大なものであってはならない。

(地域包括支援センター等に対する利益供与の禁止)

第30条 指定元気向上通所サービス事業者は、地域包括支援センター等又はその従業者に対し、利用者に対して特定の事業者によるサービスを利用させることの対償として、金品その他の財産上の利益を供与してはならない。

(苦情処理)

第31条 指定元気向上通所サービス事業者は、提供した指定元気向上通所サービスに係る利用者及びその家族からの苦情に迅速かつ適切に対応するために、苦情を受け付けるための窓口を設置する等の必要な措置を講じなければならない。

2 指定元気向上通所サービス事業者は、前項の苦情を受け付けた場合には、当該苦情の内容等を記録しなければならない。

3 指定元気向上通所サービス事業者は、提供した指定元気向上通所サービスに関し、市が行う文書その他の物件の提出若しくは提示の求め又は当該市の職員からの質問若しくは照会に応じ、及び利用者からの苦情に関して市が行う調査に協力するとともに、市から指導又は助言を受けた場合においては、当該指導又は助言に従って必要な改善を行わなければならない。

4 指定元気向上サービス事業者は、市からの求めがあった場合には、前項の改善の内容を市に報告しなければならない。

5 指定元気向上通所サービス事業者は、提供した指定元気向上通所サービスに係る利用者からの苦情に関して国民健康保険団体連合会（国民健康保険法（昭和33年法律第192号）第45条第5項に規定する国民健康保険団体連合会をいう。以下同じ。）が行う法第176条第1項第3号の調査に協力するとともに、国民健康保険団体連合会から同号の指導又は助言を受けた場合においては、当該指導又は助言に従って必要な改善を行わなければならない。

6 指定元気向上通所サービス事業者は、国民健康保険団体連合会からの求めがあった場合には、前項の改善の内容を国民健康保険団体連合会に報告しなければならない。

(地域との連携)

第32条 指定元気向上通所サービス事業者は、その事業の運営に当たっては、地域住民又はその自発的な活動との連携及び協力を行う等の地域との交流に努めなければならない。

2 指定元気向上通所サービス事業者は、その事業の運営に当たっては、提供した指定元気向上通所サービスに関する利用者からの苦情に関して市等が派遣する者が相談及び援助

を行う事業その他の市が実施する事業に協力するよう努めなければならない。

3 指定元気向上通所サービス事業者は、指定元気向上通所サービス事業所の所在する建物と同一の建物に居住する利用者に対してサービス提供をする場合には、当該建物に居住する利用者以外の者に対してもサービス提供を行うよう努めなければならない。

(虐待の防止)

第32条の2 指定元気向上通所サービス事業者は、虐待の防止のための措置に関する事項についての運営規程を定めるとともに、虐待の発生又はその再発を防止するため、次の各号に定める措置を講じなければならない。

(1) 指定元気向上通所サービス事業所における虐待の防止のための対策を検討する委員会（テレビ電話装置その他の情報通信機器（以下「テレビ電話装置等」という。）を活用して行うことができるものとする。）を定期的で開催するとともに、その結果について、従業者に周知徹底を図ること。

(2) 指定元気向上通所サービス事業所における虐待の防止のための指針を整備すること。

(3) 指定元気向上通所サービス事業所において、従業者に対し、虐待の防止のための研修を定期的実施すること。

(4) 前3号に掲げる措置を適切に実施するための担当者を置くこと。

(会計の区分)

第33条 指定元気向上通所サービス事業者は、指定元気向上通所サービス事業所ごとに経理を区分するとともに、指定元気向上通所サービスの事業の会計とその他の事業の会計を区分しなければならない。

(記録の整備)

第34条 指定元気向上通所サービス事業者は、従業者、設備、備品及び会計に関する諸記録を整備しておかななければならない。

2 指定元気向上通所サービス事業者は、利用者に対する指定元気向上通所サービスの提供に関する次の各号に掲げる記録を整備し、当該各号に定める期間保存しなければならない。

(1) 通所型サービス計画 当該計画に基づくサービスの提供に係る第1号事業支給費の支給の日から5年間

(2) 第18条第2項に規定する提供した具体的なサービスの内容等の記録 当該サービスの提供に係る第1号事業支給費の支給の日から5年間

(3) 第21条に規定する市への通知に係る記録 その完結の日から2年間

(4) 第31条第2項に規定する苦情の内容等の記録 その完結の日から2年間

(5) 第38条第2項に規定する事故の状況及び事故に際して採った処置についての記録 その完結の日から2年間

(暴力団の排除のための措置)

第35条 指定元気向上通所サービス事業所は、暴力団員等を当該事業所の管理者等としないことその他の事業所の運営に当たり当該事業所が暴力団又は暴力団員の支配を受けることがないための必要な措置を講じなければならない。

第6章 介護保険法施行規則第140条の62の3第2項に基づく基準

(衛生管理等)

第36条 指定元気向上通所サービス事業者は、利用者の使用する施設、食器その他の設備又は飲用に供する水について、衛生的な管理に努め、又は衛生上必要な措置を講じなければならない。

2 指定元気向上通所サービス事業者は、当該指定元気向上通所サービス事業所において感染症が発生し、又はまん延しないように次の各号に定める措置を講じなければならない。

(1) 指定元気向上通所サービス事業所における感染症の予防及びまん延の防止のための対策を検討する委員会（テレビ電話装置等を活用して行うことができるものとする。）をおおむね6月に1回以上開催するとともに、その結果について、従業者に周知徹底を図ること。

(2) 指定元気向上通所サービス事業所における感染症の予防及びまん延の防止のための指針を整備すること。

(3) 指定元気向上通所サービス事業所において、従業者に対し、感染症の予防及びまん延の防止のための研修及び訓練を定期的実施すること。

(秘密保持等)

第37条 指定元気向上通所サービス事業所の従業者は、正当な理由がなく、その業務上知り得た利用者又はその家族の秘密を漏らしてはならない。

2 指定元気向上通所サービス事業者は、当該指定元気向上通所サービス事業所の従業者であった者が、正当な理由がなく、その業務上知り得た利用者又はその家族の秘密を漏らすことがないように、必要な措置を講じなければならない。

3 指定元気向上通所サービス事業者は、サービス担当者会議等において、利用者の個人情報を用いる場合は利用者の同意を、利用者の家族の個人情報を用いる場合は当該家族の同意を、あらかじめ文書により得ておかななければならない。

(事故発生時の対応)

第38条 指定元気向上通所サービス事業者は、利用者に対する指定元気向上通所サービスの提供により事故が発生した場合は、市、当該利用者の家族、当該利用者に係る地域包括支援センター等に連絡を行うとともに、必要な措置を講じなければならない。

2 指定元気向上通所サービス事業者は、前項の事故の状況及び事故に際して採った処置について記録しなければならない。

3 指定元気向上通所サービス事業者は、利用者に対する指定元気向上通所サービスの提供により賠償すべき事故が発生した場合は、損害賠償を速やかに行わなければならない。

4 指定元気向上通所サービス事業者は、第7条第4項の指定元気向上通所サービス以外のサービスの提供により事故が発生した場合は、第1項及び第2項の規定に準じた必要な措置を講じなければならない。

第7章 介護予防のための効果的な支援の方法に関する基準

(指定元気向上通所サービスの基本取扱方針)

第39条 指定元気向上通所サービスは、利用者の介護予防に資するよう、その目標を設定し、計画的に行われなければならない。

- 2 指定元気向上通所サービス事業者は、自らその提供する指定元気向上通所サービスの質の評価を行うとともに、主治の医師又は歯科医師とも連携を図りつつ、常にその改善を図らなければならない。
- 3 指定元気向上通所サービス事業者は、指定元気向上通所サービスの提供に当たり、単に利用者の運動器の機能の向上、栄養状態の改善、口腔機能の向上等の特定の心身機能に着目した改善等を目的とするものではなく、当該心身機能の改善等を通じて、利用者ができる限り要介護状態とならないで自立した日常生活を営むことができるよう支援することを目的とするものであることを常に意識してサービスの提供に当たらなければならない。
- 4 指定元気向上通所サービス事業者は、利用者がその有する能力を最大限活用することができるような方法によるサービスの提供に努めなければならない。
- 5 指定元気向上通所サービス事業者は、指定元気向上通所サービスの提供に当たり、利用者とのコミュニケーションを十分に図ることその他の様々な方法により、利用者が主体的に事業に参加するよう適切な働きかけに努めなければならない。

(指定元気向上通所サービスの具体的取扱方針)

第40条 指定元気向上通所サービスの方針は、第4条に規定する基本方針及び前条に規定する基本取扱方針に基づき、次に掲げるところによるものとする。

- (1) 指定元気向上通所サービスの提供に当たっては、主治の医師又は歯科医師からの情報伝達やサービス担当者会議を通じる等の適切な方法により、利用者の心身の状況、その置かれている環境等利用者の日常生活全般の状況の的確な把握を行うものとする。
- (2) 指定元気向上通所サービス事業所の管理者は、前号に規定する利用者の日常生活全般の状況及び希望を踏まえて、指定[元気向上](#)通所サービスの目標、当該目標を達成するための具体的なサービスの内容、サービスの提供を行う期間等を記載した通所型サービス計画を作成するものとする。
- (3) 通所型サービス計画は、既に介護予防サービス計画等が作成されている場合は、当該計画の内容に沿って作成しなければならない。
- (4) 指定元気向上通所サービス事業所の管理者は、通所型サービス計画の作成に当たっては、その内容について利用者又はその家族に対して説明し、利用者の同意を得なければならない。
- (5) 指定元気向上通所サービス事業所の管理者は、通所型サービス計画を作成した際には、当該通所型サービス計画を利用者に交付しなければならない。
- (6) 指定元気向上通所サービスの提供に当たっては、通所型サービス計画に基づき、利用者が日常生活を営むのに必要な支援を行うものとする。
- (7) 指定元気向上通所サービスの提供に当たっては、懇切丁寧に行うことを旨とし、利用者又はその家族に対し、サービスの提供方法等について、理解しやすいように説明を行うものとする。
- (8) 指定元気向上通所サービスの提供に当たっては、介護技術の進歩に対応し、適切な介護技術をもってサービスの提供を行うものとする。
- (9) 指定元気向上通所サービス事業所の管理者は、通所型サービス計画に基づくサービス

の提供の開始時から、少なくとも1か月に1回は、当該通所型サービス計画に係る利用者の状態、当該利用者に対するサービスの提供状況等について、当該サービスの提供に係る介護予防サービス計画等を作成した地域包括支援センター等に報告するとともに、当該通所型サービス計画に記載したサービスの提供を行う期間が終了するまでに、少なくとも1回は、当該通所型サービス計画の実施状況の把握（以下この条において「モニタリング」という。）を行うものとする。

- (10) 指定元気向上通所サービス事業所の管理者は、モニタリングの結果を記録し、当該記録を当該サービスの提供に係る介護予防サービス計画等を作成した地域包括支援センター等に報告しなければならない。
- (11) 指定元気向上通所サービス事業所の管理者は、モニタリングの結果を踏まえ、必要に応じて通所型サービス計画の変更を行うものとする。
- (12) 第1号から第10号までの規定は、前号に規定する通所型サービス計画の変更について準用する。

（指定元気向上通所サービスの提供に当たっての留意点）

第41条 指定元気向上通所サービスの提供に当たっては、介護予防の効果を最大限高める観点から、次に掲げる事項に留意しながら行わなければならない。

- (1) 指定元気向上通所サービス事業者は、サービスの提供に当たり、介護予防支援等におけるアセスメント（指定介護予防支援等基準第34条第7号又はケアマネジメント実施要綱第32条第8号に規定するアセスメントをいう。）において把握された課題、指定元気向上通所サービスの提供による当該課題に係る改善状況等を踏まえつつ、効率的かつ柔軟なサービスの提供に努めること。
- (2) 指定元気向上通所サービス事業者は、運動器機能向上サービス、栄養改善サービス又は口腔機能向上サービスを提供するに当たっては、国内外の文献等において有効性が確認されている等の適切なものとする。
- (3) 指定元気向上通所サービス事業者は、サービスの提供に当たり、利用者が虚弱な高齢者であることに十分に配慮し、利用者に危険が伴うような強い負荷を伴うサービスの提供は行わないとともに、次条に規定する安全管理体制等の確保を図ること等を通じて、利用者の安全面に最大限配慮すること。

（安全管理体制等の確保）

第42条 指定元気向上通所サービス事業者は、サービスの提供を行っているときに利用者に病状の急変等が生じた場合に備え、緊急時マニュアル等を作成し、その事業所内の従業者に周知徹底を図るとともに、速やかに主治の医師への連絡を行えるよう、緊急時の連絡方法をあらかじめ定めておかななければならない。

- 2 指定元気向上通所サービス事業者は、サービスの提供に当たり、転倒等を防止するための環境整備に努めなければならない。
- 3 指定元気向上通所サービス事業者は、サービスの提供に当たり、事前に脈拍や血圧等を測定する等利用者の当日の体調を確認するとともに、無理のない適度なサービスの内容とするよう努めなければならない。
- 4 指定元気向上通所サービス事業者は、サービスの提供を行っているときにおいても、

利用者の体調の変化に常に気を配り、病状の急変等が生じた場合その他必要な場合には、速やかに主治の医師への連絡を行う等の必要な措置を講じなければならない。

第7章の2 共生型元気向上通所サービスに関する基準

(共生型元気向上通所サービスの基準)

第42条の2 元気向上通所サービスに係る共生型居宅サービス（以下この条及び次条において「共生型元気向上通所サービス」という。）の事業を行う指定生活介護事業者（久留米市指定障害福祉サービスの事業等の人員、設備及び運営の基準に関する条例（平成24年久留米市条例第32号。以下「指定障害福祉サービス等基準」という。）第81条第1項に規定する指定生活介護事業者をいう。）、指定自立訓練（機能訓練）事業者（指定障害福祉サービス等基準第144条第1項に規定する指定自立訓練（機能訓練）事業者をいう。）、指定自立訓練（生活訓練）事業者（指定障害福祉サービス等基準第154条第1項に規定する指定自立訓練（生活訓練）事業者をいう。）、指定児童発達支援事業者（久留米市指定障害児通所支援の事業等の人員、設備及び運営の基準に関する条例（令和元年久留米市条例第3号。以下この条において「指定通所支援基準」という。）第6条第1項に規定する指定児童発達支援事業者をいい、主として重症心身障害児（児童福祉法（昭和22年法律第164号）第7条第2項に規定する重症心身障害児をいう。以下この条において同じ。）を通わせる事業所において指定児童発達支援（指定通所支援基準第5条に規定する指定児童発達支援をいう。第1号において同じ。）を提供する事業者を除く。）及び指定放課後等デイサービス事業者（指定通所支援基準第80条第1項に規定する指定放課後等デイサービス事業者をいい、主として重症心身障害児を通わせる事業所において指定放課後等デイサービス（指定通所支援基準第79条に規定する指定放課後等デイサービスをいう。第1号において同じ。）を提供する事業者を除く。）が当該事業に関して満たすべき基準は、次のとおりとする。

- (1) 指定生活介護事業所（指定障害福祉サービス等基準第81条第1項に規定する指定生活介護事業所をいう。）、指定自立訓練（機能訓練）事業所（指定障害福祉サービス等基準第144条第1項に規定する指定自立訓練（機能訓練）事業所をいう。）、指定自立訓練（生活訓練）事業所（指定障害福祉サービス等基準第154条第1項に規定する指定自立訓練（生活訓練）事業所をいう。）、指定児童発達支援事業所（指定通所支援基準第6条第1項に規定する指定児童発達支援事業所をいう。）又は指定放課後等デイサービス事業所（指定通所支援基準80条第1項に規定する指定放課後等デイサービス事業所をいう。）（以下この号において「指定生活介護事業所等」という。）の従業者の員数が、当該指定生活介護事業所等が提供する指定生活介護（指定障害福祉サービス等基準第80条に規定する指定生活介護をいう。）、指定自立訓練（機能訓練）（指定障害福祉サービス等基準第143条に規定する指定自立訓練（機能訓練）をいう。）、指定自立訓練（生活訓練）（指定障害福祉サービス等基準第153条に規定する指定自立訓練（生活訓練）をいう。）、指定児童発達支援又は指定放課後等デイサービス（以下この号において「指定生活介護等」という。）の利用者の数を指定生活介護等の利用者及び共生型元気向上通所サービスの利用者の数の合計数であるとした場合における当該指定生活介護事業所等として必要とされる数以上であること。

(2) 共生型元気向上通所サービスの利用者に対して適切なサービスを提供するため、指定元気向上通所サービス事業所その他の関係施設から必要な技術的支援を受けていること。第42条の3 第4条、第5条（第1項を除く。）及び第8条から第42条までの規定は、共生型元気向上通所サービスの事業について準用する。この場合において、第7条第4項中「前項ただし書の場合（指定元気向上通所サービス事業者が第1項に掲げる設備を利用し、夜間及び深夜に指定元気向上通所サービス以外のサービスを提供する場合に限る。）」とあるのは「共生型元気向上通所サービス事業者が共生型元気向上通所サービス事業所の設備を利用し、夜間及び深夜に共生型元気向上通所サービス以外のサービスを提供する場合」と、第25条第3項中「指定元気向上通所サービス従業者」とあるのは「共生型元気向上通所サービス従業者」と読み替えるものとする。

第8章 雑則

（電磁的記録等）

第43条 指定元気向上通所サービス事業者は、作成、保存、その他これらに類するもののうち、書面（書面、書類、文書、謄本、抄本、正本、副本、複本その他文字、図形等人の知覚によって認識することができる情報が記載された紙その他の有体物をいう。以下この条において同じ。）で行うことが想定されるものについては、書面に代えて、当該書面に係る電磁的記録（電子的方式、磁気的方式その他の知覚によっては認識することができない方式で作られる記録であって、電子計算機による情報処理の用に供されるものをいう。）により行うことができる。

2 指定元気向上通所サービス事業者は、交付、説明、同意、承諾、締結その他これらに類するもの（この項において「交付等」という。）のうち、書面で行うことが想定されるものについては、当該交付等の相手方の承諾を得て、書面に代えて、電磁的方法（電子的方法、磁気的方法その他の知覚によって認識することができない方法をいう。）によることができる。

（委任）

第44条 この要綱に定めるもののほか必要な事項は、別に定める。

附 則

この要綱は、平成29年4月1日から施行する。

附 則

この要綱は、令和2年4月1日から施行する。

附 則

この要綱は、令和3年4月1日から施行する。ただし、この要綱の施行の日から令和6年3月31日までの間、第3条第3項、第25条第3項、第25条の2、第32条の2及び第36条第2項の規定の適用については、これらの規定中「講じなければ」とあるのは、「講じるよう努めなければ」とし、第24条の規定の適用については、規定中「次に」とあるのは「、虐待の防止のための措置に関する事項に関する規程を定めておくよう努めるとともに、次に」と、「重要事項」とあるのは「重要事項（虐待の防止のための措置に関する事項を除く。）」とする。