

# 事故報告書 記載上の注意点



---

令和3年6月

久留米市健康福祉部長寿支援課 計画・庶務チーム

## 有料老人ホームにおける事故報告要綱 令和3年度主な改定内容①

事故報告の要綱が、令和3年度改正されました。久留米市ホームページに掲載していますので、事業所におかれましては、あらためてご確認ください。

ここでは、主な改正内容を次のとおり、紹介します。

### ① 報告書の様式が変更されました。

⇒報告すべき内容の変更に伴い、報告書の様式が変わりました。

このため、令和3年度からは新様式でご提出ください。

### ② けが等の報告基準が変更されました。

(旧) けが等については、医療機関の受診（施設内における受診を含む。）を要したものを報告すること。

(新) けが等については、医師（施設の勤務医、配置医を含む）の診断を受け投薬、処置等何らかの治療が必要となった事故を報告すること。

⇒このため、受診しても経過観察等で終了した場合は、報告の必要はありません。

### ③ 報告の時期が変更されました。

(旧) 報告は、おおむね事故発生後3日以内に行うこと。

(新) 報告は、事故発生後速やかに、遅くとも5日以内に行うこと。

### ④ 報告の提出方法は、電子メールによる提出を推奨します。

(新) 事故報告の提出は、電子メールによる提出が望ましい。

⇒電子データでの提出方法については、次頁にてご確認ください。

紙で提出する場合は、郵送又は久留米市役所6階長寿支援課窓口へ  
ご持参ください。



# 有料老人ホームにおける事故報告書提出方法

事故報告書は、電子データ（Excel）もしくは紙での提出が可能ですが、可能な限り電子データでの提出を推奨いたします。

## ● 電子データで提出

1. 事故報告様式（Excel）をzip形式フォルダへ圧縮し、任意のパスワードを設定してください。

※圧縮フォルダはzip形式以外使用しないでください。

※できる限りExcelファイル自体ではなく、  
圧縮フォルダにパスワードをかけてください。

2. 長寿支援課（[chouju@city.kurume.fukuoka.jp](mailto:chouju@city.kurume.fukuoka.jp)）宛てにメールを2通送信してください

1通目 件名「■■■事故報告書■■■（施設名）」

添付ファイル：圧縮zipフォルダ

2通目 件名「◆◆パスワード◆◆（施設名）」

本文にパスワードを記載

3. 受信確認のため、メール送信後は長寿支援課（0942-30-9184）までお電話ください。

事故の種別は、記載誤りの多い部分です。

わかりにくい部分もありますので、次の例示を参考にしてください。

転倒



転倒の現場を発見しなくても、  
訪室時等に床に仰向けに倒れていた、尻もちをついていた場合は  
転倒になります。

転落



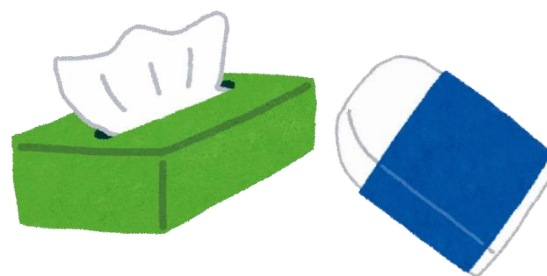
イスやベッドなど座位の状態か  
らのすれ落ちや、車いすごとの  
転落も含まれます。

## 接触



皮膚はく離や打撲などの結果などにより、接触したと思われる場合も含みます。

## 異食



食べ物以外の物を、本人が口にした場合、飲み込みまで確認できなくても、口に入れた状態を含みます。

## 誤嚥



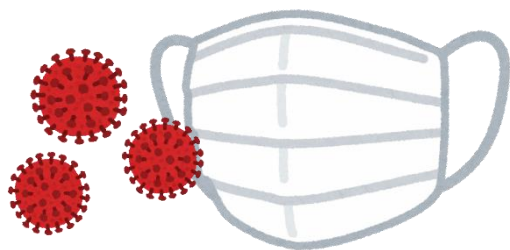
食事をのどに詰まらせたことによる誤嚥を含みます。

## 誤薬



- 服薬もれ
  - 落薬
  - 薬の重複服薬（回数間違い）
  - 他利用者の薬と間違ふ
- 上記すべて誤薬に含まれます。

## 食中毒、感染症



### ◎複数の利用者で発生した場合の 記載方法について

- ①事故報告書を1通作成
- ②対象者リストに各利用者の状況（経緯、  
受診病院、家族への説明など）を記載  
※保健所への連絡日等も記載します。

## 交通事故



送迎等で発生した交通事故も含みます。



## 徘徊



施設・事業所の敷地の外に出て、敷地外で利用者が発見された場合等を指します。

「離設」は徘徊に含みます。

## 職員の違法行為・不祥事

- 入居者の個人情報の紛失
- 送迎時の飲酒運転
- 預かり金の紛失
- 横領
- 職員による虐待 など

## その他

種別が特定できない場合のみ、その他にチェックを入れてください。原則、その他は使用しません。

## 事故報告書 記載上の注意点 その他お願い

- 「⑳損害賠償等の状況」において、「賠償なし」の場合、理由欄への記載もお願いします。  
(例) 誤薬があったが、本人の身体的状況に影響がなく、  
施設の対応に理解を頂いているため
- 死亡事故の場合、事故の経緯と概要に関して、事業所において、別紙記録しているものがあれば、添付していただきますよう、ご協力ください。  
また、死亡した原因（死因）が分かる際は、死因を記載してください。
- **事故報告書裏面の「記載注」の内容を確認できていないものが散見されます**ので、再度ご確認ください。

ご協力、よろしく申し上げます。

