

じゅう きょ かく ほ きゅう ふ きん  
住居確保給付金のしおり

りしよく はいぎょう げんしゅうとう じゅうきょ そうしつ  
離職・廃業や減収等によって住居を喪失

また かた  
又はそのおそれのある方へ

じゅう きょ かく ほ きゅう ふ きん あんない  
～住居確保給付金のご案内～

# 住居確保給付金とは

離職・廃業や減収等による困窮者であって就労能力及び就労意欲のある方のうち、住宅を喪失している方又は喪失するおそれのある方を対象として住宅費を支給するとともに、久留米市生活自立支援センターによる就労支援等を実施し、住宅及び就労機会の確保に向けた支援を行います。

支給額：原則下記を上限として、収入に応じて調整された額を支給（※）

31,000円（単身世帯） 37,000円（2人世帯） 40,000円（3人～5人世帯）

43,000円（6人世帯） 48,000円（7人以上世帯）

支給期間：3ヶ月間（一定の条件により3ヶ月間の延長及び再延長、再々延長が可能）

支給方法：家主等へ代理納付（※）住居の面積によっては別基準を適用することがあります。

## 住居確保給付金を受けるには、次のような要件があります

申請時に以下の①～④のいずれにも該当する方が対象となります。

- ① 離職等又は減収により経済的に困窮し住居喪失者又は住居喪失のおそれがある
- ② 申請日において、離職等の日から2年以内である  
または給与及び収入を得る機会が個人の都合によらず減少した
- ③ 離職前に、主たる生計維持者であった（離職前には主たる生計維持者ではなかったが、その後離婚等により、申請時には主たる生計維持者となっている場合も含む。）
- ④ 申請日の属する月の、申請者及び申請者と同一の世帯に属する者の収入の合計額が次の表の金額以下である（収入には、公的給付を含む）。

世帯人数	基準額	+ 実際の家賃額	(参考) 比較する支給上限額
1人	81,000円		31,000円
2人	123,000円		37,000円
3人	157,000円		40,000円
4人	194,000円		40,000円

- ⑤ 申請日において、申請者及び申請者と生活をつなしている同居の親族の預貯金の合計額が次の表の金額以下である。3回目の延長申請時のみ右表を適用。

世帯人数	金融資産	世帯人数	金融資産（再々延長時のみ）
1人	486,000円	1人	243,000円
2人	738,000円	2人	369,000円
3人	942,000円	3人	471,000円
4人	1,000,000円	4人	500,000円

- ⑥ ハローワークに求職の申込みをし、誠実かつ熱心に常用就職を目指した求職活動  
または、給与や収入を得る機会を増加させるための活動を行うこと
- ⑦ 国の雇用施策による貸付（職業訓練受講給付金）及び地方自治体等が実施する類似の給付等を、申請者及び申請者と同一の世帯に属する者が受けていないこと
- ⑧ 申請者及び申請者と同一の世帯に属する者のいずれもが暴力団員でない

## 住居確保給付金の支給額

月収が基準額以下の方は、住居確保給付金支給額は家賃額と支給上限額のいずれか低い額  
月収が基準額を超えている方は以下の数式により算定された額となります。

$$\text{住居確保給付金支給額} = \text{家賃額} - (\text{月の世帯の収入合計額} - \text{基準額})$$

※ 支給額は住居確保給付金支給上限額（地域によって異なる）を上限

## 住居確保給付金の申請をするために必要なもの

- ① 住居確保給付金支給申請書
- ② 本人確認書類（次のいずれか）  
運転免許証、マイナンバーカード、旅券、各種福祉手帳、健康保険証、  
住民票、戸籍謄本等の写し
- ③ 離職後2年以内の者であることが確認できる書類の写し（離職票、雇用保険受給資格者証、給与振込が一定の時期から途絶えている通帳の写し等）又は給与及び、収入を得る機会が個人の都合によらず減少し、離職や廃業と同程度の状況であることを確認できる書類の写し
- ④ 申請者及び申請者と生計を一にしている同居の親族のうち収入がある者について、収入が確認できる書類の写し  
給与明細書、預貯金通帳の収入の振込の記帳ページ、雇用保険の失業給付等を受けている場合は「雇用保険受給資格証明書」、年金を受けている場合は「年金手帳」、その他各種福祉手帳
- ⑤ 申請者及び申請者と生計を一にしている同居の親族の金融機関の通帳等の写し
- ⑥ ハローワークの発行する「求職受付票(ハローワークカード)」等の写し※  
（※離職・廃業の要件による申請時は必須、休業等の要件の場合は任意）
- ⑦ 賃貸借物件契約関係書類の写し（契約期間や家賃額、支払い方法等が分かるもの）

## 住宅を喪失するおそれのある方の場合

### ◆ 住居確保給付金の支給申請

- 必要書類を添えて、申請書を久留米市生活自立支援センターに提出します。
- 申請書の写しの交付にあわせて、「入居住宅に関する状況通知書」の用紙、「求職申込み・雇用施策利用状況確認票」の用紙が配布されます。

### ◆ 入居住宅の貸主との調整

- 不動産業者等に申請書の写し提示するとともに、「入居住宅に関する状況通知書」への記載・交付を受けてください。

### ◆ ハローワークでの求職申込みと他施策利用状況の確認

- 離職・廃業の要件による場合は公共職業安定所（ハローワーク）にて求職申込みを行ってください。

### ◆ 住居確保給付金の確認書類の提出

- 不動産業者等から記載・発行を受けた「入居住宅に関する状況通知書」に貸借契約書の写しを添付し久留米市生活自立支援センターに提出してください
- 離職・廃業の場合はハローワーク窓口から発行を受けた、求職受付票（ハローワークカード）の写しを久留米市生活自立支援センターへ提出してください。

### ◆ 住居確保給付金の審査・決定

- 審査の結果、受給資格ありと認められた場合には「住居確保給付金支給決定通知書」が交付され、あわせて、「常用就職届」、「職業相談確認票」、必要に応じて「住居確保給付金常用就職活動状況報告書」の用紙が配布されます。
- 入居している住宅の不動産業者等に対して「住居確保給付金支給決定通知書の写し」を提出してください。
- 住居確保給付金は自治体から不動産業者等へ直接振り込まれます。
- 受給資格なしと判断された場合、「住居確保給付金不支給通知書」が交付されます。その場合は、入居している住宅の不動産業者等に住居確保給付金不支給決定となった旨連絡してください。

### ◆ 総合支援資金貸付（生活支援費）の申込み

- 住居確保給付金受給中の生活費が必要な方は、社会福祉協議会に「住居確保給付金支給決定通知書の写し」を提出し、総合支援資金貸付（生活支援費）の申込みが可能です。審査が通ると、貸付決定が通知されます。

## じゅうきょかくほきゅうふきんじゅきゅうちゅうぎむ 住居確保給付金受給中の義務

- ◆ 支給期間中は、公共職業安定所の利用、久留米市生活自立支援センターの支援員の助言、その他様々な方法により、常用就職に向けた就職活動を行ってください。

(1～9か月目の方で離職・廃業の方、全ての10～12か月目の方)

- ※緊急事態宣言期間中は公共職業安定所での相談要件、求人への応募・面接要件は必須要件ではなく、努力義務となります。

- ◆ また、毎月1回以上、久留米市生活自立支援センターの支援員等による相談等の支援を受ける必要があります。「職業相談確認票」を支援員へ提示して公共職業安定所における職業相談状況を報告するとともに、その他の就職活動の状況を「常用就職活動状況報告書」を活用するなどの方法により、報告してください。相談は「求職活動状況票」の郵送、及び電話やメール等による報告にて代えることができます。

- ◆ 少なくとも毎月2回以上、「職業相談確認票」を持参の上、公共職業安定所の職業相談を受ける必要があります。「職業相談確認票」に公共職業安定所担当者から相談日、担当者名、支援内容について記入を受けるとともに、安定所確認印を受けます。

- ◆ 原則週1回以上、求人先への応募を行うか、求人先の面接を受ける必要があります。これはハローワークにおける活動に限ったものではないので、求人情報誌や新聞折り込み広告なども活用して下さい。支援員との面接の際に、「住居確保給付金常用就職活動状況報告書」に求人票や求人情報誌の該当部分を添付して、久留米市生活自立支援センターに報告してください。

(1～9か月目の方で休業等の方)

- ◆ また、毎月1回以上、久留米市生活自立支援センターの支援員等による相談等の支援を受ける必要があります。「職業相談確認票」を支援員へ提示して公共職業安定所における職業相談状況を報告するとともに、その他の就職活動の状況を「常用就職活動状況報告書」を活用するなどの方法により、報告してください。相談は「求職活動状況票」の郵送、及び電話やメール等による報告にて代えることができます。

- ◆ さらに、久留米市生活自立支援センターよりプランが策定された場合は、上記に加え、プランに記載された就労支援等（職業訓練や就労準備支援事業等）を受けてください。

## 受給中に常用就職した場合は届出が必要です

- ◆ 支給決定後、常用就職（雇用契約において、期間の定めがない又は6ヶ月以上の雇用期間が定められているもの）した場合は、「常用就職届」を久留米市生活自立支援センターへ提出してください。
- ◆ 提出した月の翌月以降、収入額を確認することができる書類を、住居確保給付金窓口にて毎月提出してください。
- ◆ また給与や、収入を得る機会が個人の都合によらず減少したことを理由に受給した場合、住居確保給付金窓口にて毎月収入の確認書類を提出してください

## 一定の要件を満たせば 延長・再延長が可能です

- ◆ 住居確保給付金の受給期間が終了する際に、一定の要件を満たしていれば3か月間を、2回まで、延長することが可能です。新型コロナウイルス感染症の経済影響を鑑み、令和2年度中に新規申請を行った方は特例として3回まで、計12ヶ月間まで延長することが可能です。

(要件) ・ 受給中に誠実かつ熱心に就職活動を行っていたこと  
・ 世帯の収入と預貯金が一定額以下であること

住居確保給付金の受給期間の延長又は再延長を希望される場合は、当初の受給期間の最終月になったら、収入と預貯金が分かる書類を準備して、久留米市生活自立支援センターへお越し下さい。再延長を希望する場合は、久留米市生活自立支援センターの指示に従って下さい。

## 支給額を変更できる場合があります

- ◆ 以下の場合に限り、支給額の変更が可能です。
  - ・ 住居確保給付金支給対象住宅の家賃が変更された場合
  - ・ 収入があることから一部支給を受けていた方であって、受給中に収入が減少し、基準額以下に至った場合
- ◆ 久留米市生活自立支援センターに申請書を提出する必要がありますので、家賃が変わった又は収入が下がったことが証明出来る書類をお持ちのうえ、久留米市生活自立支援センターへお越し下さい。

## 住居確保給付金を中止する場合があります

- ◆ 毎月1回以上の生活自立支援センターの支援員等による相談等、毎月2回以上の公共職業安定所での就職相談、又は原則週1回以上の求人先への応募・面接を行う等の就職活動を怠る方については、支給を中止します。
- ◆ 久留米市生活自立支援センターが策定したプランに従わない場合は、支給を中止します。
- ◆ 受給中に常用就職（支給決定後の常用就職のみならず、申請後の常用就職も含む）又は受給者の給与その他の業務上の収入を得る機会が増加し、かつ就労に伴い得られた収入が一定額（基準額+家賃額）を超えた場合は、その収入が得られた月の支給分から支給を中止します。
- ◆ 住宅を退去した者（家主からの要請の場合、久留米市生活自立支援センターの指示による場合を除く。）については、退去した日の属する月の翌月の家賃相当分から支給を中止します。
- ◆ 支給決定後、虚偽の申請等不適正な受給に該当することが明らかになった場合は、直ちに支給を中止します。
- ◆ 受給者及び受給者と同一の世帯に属する者が暴力団と判明した場合、禁錮刑以上の刑に処された場合、生活保護費を受給した場合は支給を中止します。
- ◆ 支給を中止する場合には、「住居確保給付金支給中止通知書」を交付します。

## 住居確保給付金を徴収する場合があります

- ◆ 住居確保給付金の支給中に虚偽の申請等不適正受給に該当することが判明した場合には、既に支給した給付について市が徴収するとともに、以降の住居確保給付金の支給も中止することとなります。

じゅうきょかく ほ きゅう ふう きん さいしきゅう

## 住居確保給付金の再支給について

- ◆ 住居確保給付金は、原則一人一回の支給です。
- ◆ ただし、住居確保給付金を受け、その結果常用就職に至ったものの、会社の都合で解雇になった場合や会社が倒産した場合に限り、2度目の支給を受けることができます。
- ◆ あらかじめ雇用期間が決まっていて、更新のないことに合意していた場合は会社都合の解雇には当たりません。

と あ さき く る め し じょうなんまち ばんち  
お問い合わせ先：久留米市城南町15番地3

く る め し けんこうふくしぶせいかつしえんだい か  
・久留米市健康福祉部生活支援第1・2課

TEL：0942-30-9023、 FAX：0942-30-9710

く る め し せいかつじりつしえん  
・久留米市生活自立支援センター

せいぶ  
西部TEL：0942-30-9185、 FAX：0942-30-9186

とうぶ  
東部TEL：0942-30-9113、 FAX：0942-30-9327