

## 団体種別について

えーるピア久留米では、団体種別ごとに、先着申込期間が異なります。

登録団体の申請を行っていない方は、【一般団体】となります。

※【登録団体】については後述の(付録1)をご参照ください。

## 利用申込期間について

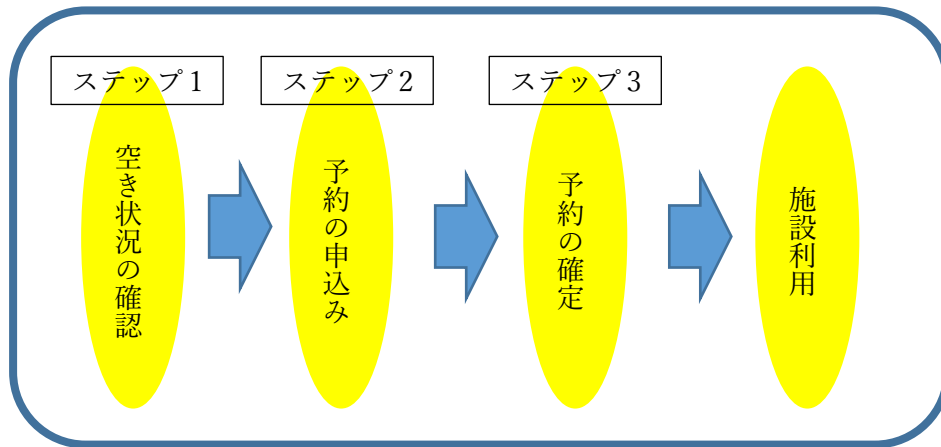
(先着受付申込期間)

団体種別	先着申込期間	Web 申込期間
一般団体	○使用する日の2か月前の1日から (窓口は朝9時、電話は13時から)	○使用する日の2か月前の 2日から

## 公共施設予約システムを使った施設利用の流れ

公共施設予約システムを使った施設利用の流れは下記のとおりです。

※従来通り、窓口での施設予約申し込みも受け付けております。



### STEP 1 空き状況の確認

久留米市公共施設予約システムで使いたい施設の空き状況が確認できます。

【公共施設予約システム(<https://www3.11489.jp/kurume/User>)】

- ① トップページから「えーるピア・市民センター多目的棟」を選択。
- ② 「生涯学習センター」/「男女平等推進センター」にチェックし、次へ進むをクリック
- ③ カレンダーで利用したい施設や会議室の空き状況を確認

## STEP2 予約の申込み

電話・FAX・公共施設予約システムからの予約は未確定の予約となり、使用料(利用料金)を現金で受付窓口に納めていただいて、初めて予約が確定します。電話・FAXでの予約方法については、直接センターまでお問い合わせください。

### ①システム利用申請 (ID 取得、パスワード設定)

公共施設予約システムでの予約を希望する方は、ID 取得・パスワード設定が必要です。システム利用申請は、各団体の利用目的・実態を把握するため、えーるピア久留米の窓口でのみ対応しております。

えーるピアを使用されたことがある方も、初めて公共施設予約システムを利用するためには ID・パスワードの設定が必要です。お手数ですが、窓口までご相談下さい。

### ②公共施設予約システムで申し込み

インターネットでの申し込みは、久留米市公共施設予約システムで行います。

#### ID・パスワードを入力しログイン

登録した ID・パスワードを入力し、公共施設予約システムにログインします。

ログイン  
利用者IDとパスワードを入力して「ログイン」ボタンを押してください。

 利用者ID	<input type="text"/>
 パスワード	<input type="password"/>

---

## 利用したい日時・施設を選択

- ①「えーるピア久留米・市民センター多目的棟」を選択
- ②「生涯学習センター」/「男女平等推進センター」を選択し、次へ進むをクリック
- ③利用したい施設をカレンダーから選択

## 必要事項を入力し申込

Web 申込にあたって、下記必要事項を入力ください。

- ・利用目的  
施設を利用する目的を選んでください。
- ・利用人数  
施設を利用する人数を入力してください。未定の場合はおおよその人数を入力してください。

## STEP3 予約の確定

電話/FAX/インターネットを通じて予約した後は、予約の確定をお願いします。

### 予約の確定に関する注意事項

○電話/FAX については予約から7日以内、公共施設予約システムを使った予約の際は、**利用当日までにえーるピア窓口にて、料金を支払い、予約を確定させてください。**当日利用されない場合、Web 予約 ID の凍結等の対応となります。ご了承ください。

(付録1)

○登録団体制度について

センターの目的に沿った団体は「登録団体」への申請ができます。詳細な申請方法は施設までお問い合わせください。

〈登録のメリット〉

- ・3か月先までの先行予約/抽選への参加
- ・口座振替による使用料の支払い



久留米市公共施設予約システム



えーるピア久留米公式 HP

【お問合せ】

久留米市生涯学習センター(えーるピア久留米)

〒830-0037 久留米市諏訪野町1830-6

電話 0942-30-7901 FAX0942-30-7911

電子メール [elpia@piif.k-ikigaikenko.jp](mailto:elpia@piif.k-ikigaikenko.jp)

WEB <https://ikigai-kenko.jp/elpia/>

窓口受付時間: 9:30~21:30 (但し日曜日は 17:30)