

「サービス付き高齢者向け住宅」登録申請書類チェックリスト

| No. | 必 要 書 類 | 申請者 確認欄 | 審査 確認欄 |
|-----|--|--------------------------|--------------------------|
| 1 | 申請書及び申請書別紙・別添1・別添2・別添3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2 | 住宅の間取り、各室の用途及び設備の概要を表示した各階平面図(縮尺を明示) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3 | サービス付き高齢者向け住宅に加齢対応構造等を表示した図面(住戸部分の平面詳細図等) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4 | 加齢対応構造等のチェックリスト(別紙2) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5 | 入居契約に係る約款 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6 | 入居契約の登録基準適合性に関するチェックリスト(別紙6) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7 | 高齢者生活支援サービスの提供に係る契約書 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8 | 住宅・敷地を自ら所有しない場合は、賃貸借契約等の写し | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 9 | 住宅の管理又は、高齢者生活支援サービスを委託により他の事業者に行わせる場合は、委託契約に係る書類 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 10 | 状況把握サービス及び生活相談サービス提供者の資格及び人員配置の確認ができる書類 ・社会福祉法人、医療法人等の職員がサービスを提供する場合 ⇒雇用を示す書類 ・医師、看護士、介護福祉士等の資格を有するものがサービスを提供する場合 ⇒資格を有することを証する書類 ・併設している介護施設の職員がサービスを提供する場合 ⇒組織体制図(人員等の状況を示す書類) 勤務体制及び勤務形態一覧(併設施設の勤務体制及び勤務形態を含む) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 11 | 前払金についての保全措置が講じられることが確認できる書類 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 12 | 代理人が申請を行う場合は申請者の委任状 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 13 | 建築確認の確認済証の写し | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 14 | 重要事項説明書(有料老人ホームに該当する場合) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 15 | 登録事項等についての説明書(有料老人ホームに該当しない場合) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 16 | サービス付き高齢者向け住宅整備事業に係る意見聴取申請書 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

※登録を申請する前に関係機関等と十分協議をおこなってください。

※No.4「加齢対応構造等のチェックリスト」は、建築士が作成、押印してください。

※以下のとおり計3部提出をお願いします。

- ①すべて原本
- ②No.1のみ原本、他は写し
- ③すべて写し