

# 就労証明書

久留米市長

宛て

・この書類は、保育施設入所(継続入所)または、子育てのための施設等利用給付認定のため久留米市子ども未来部子ども保育課に提出するものです。  
【問合せ先:0942-30-9025】

・印や証明日のないものは無効です。記載内容の訂正の際は、訂正印が必要です。

・勤務形態や勤務先が変更になった場合は、証明書を再提出してください。

・様式や就労証明書の記入要領は市のホームページに掲載しています。

市ホームページ(トップ)>オンラインサービス(申請・届出ガイド)>くらしの情報(子育て)>保育所・幼稚園・預かり(保育所等の支給認定申請・入所申し込みに関する書類等)

証明日 令和 年 月 日

事業所名

代表者名 ⑩

所在地

電話番号

記入者名

記入者連絡先

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

No.	項目	記入欄			
勤務先事業者に関する事項					
1	業種	※1 ( )			
就労者に関する事項					
2	ふりがな				
	就労者氏名				
3	就労者住所				
就労状態等に関する事項					
4	雇用(予定)期間	※2	年 月 日	～	年 月 日
5	勤務先事業所名				
6	勤務先住所				
7	勤務先電話番号				
8	雇用の形態	※3 ( )			
9	就労時間 (固定就労の場合)	<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝祭日	週合計時間	時間	分
		平日	時 分	～	時 分
		土曜	時 分	～	時 分
	日曜	時 分	～	時 分	
10	就労時間 (変則就労の場合)	※4	時間	分	
11	就労実績	年 月	年 月	年 月	
		日/月	日/月	日/月	
12	産前・産後休業の取得	※5	年 月 日	～	年 月 日
13	育児休業の取得 (予定期間)	※6	年 月 日	～	年 月 日
		短縮可能時期	年 月 日	延長可能時期	年 月 日
14	復職年月日	年 月 日			
その他					
15	備考欄				

※1～6はプルダウンリストから該当するものを選択すること。

保護者記入欄

児童氏名(カタカナで)	児童生年月日	施設名(申込中の方は第一希望園を記載)
	年 月 日	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
	年 月 日	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
	年 月 日	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)

市確認用

就労予定・就労中・就労先変更・育休中・復職