

久留米市長 あて

申請者

ふりがな

(代表者) 氏名

印

(生年月日

年

月

日)

住所

電話

()

完了報告書

年 月 日付 第 号をもって交付決定を受けた事業
が完了しましたので、久留米市老朽危険家屋等除却促進事業補助金交付要綱第11条
の規定に基づき、下記のとおり報告します。

記

1 補助事業の名称	
2 補助事業の実施期間	自 年 月 日 至 年 月 日
3 添付書類	

※関係書類

- 1 請負契約書の写し
- 2 請求書又は領収書の写し（除却工事を行った者が発行したもの）
- 3 工事写真（施工前及び施工後）
- 4 その他市長が必要と認める書類

※写しの場合、原本との照合が必要です。

第12号様式（第13条関係）

請求書

金額

百億	十億	億	千万	百万	十万	万	千	百	十	円
----	----	---	----	----	----	---	---	---	---	---

(金額の頭部には¥をお書きください。)

上記の金額を請求します。

年 月 日

(請求先)

久留米市長

住所 〒

フリガナ

氏名

TEL

印

件名

支払方法 次のいずれかに○をつけてください。

1 : 口座 2 : 現金

口座振替を希望される場合は、下記の事項を記入してください。

金融機関名	銀行・信用金庫 信用組合・農協	支店 支所													
預金種別	1 : 普通 2 : 当座 3 : 貯蓄														
口座番号	<table border="1" style="display: inline-table;"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table> (右づめでお願いします)														
フリガナ 口座名義 (通帳のとおりフリガナも記入してください)	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table> (漢字でご記入ください。)														

- (注) 1 会社その他の法人については、法人名および代表者名を記入してください。
 2 口座名義の記入

カ)	ク	ル	メ	カ	ッ	キ			
---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--

 3 現金払いについては、出納室よりはがきでご案内します。