

薬局の取扱処方箋数の届出（電子申請）について

※ 電子システムの変更に伴い、令和5年より申請方法が変更しております。

「インターネットの利用手順」（p 2～）を参考に申請をお願いします。

（1）操作方法に関するお問い合わせ先

電子申請サービスヘルプデスク

電話番号 : 0120-470-570

受付時間 9時から17時（土日祝日及び12月29日から1月3日は除く）

FAX : 011-212-7082

オンライン : <https://shinsei.pref.fukuoka.lg.jp/SksJuminWeb/EntryForm?id=Qm6QMCMb>

よくある質問 : https://shinsei.pref.fukuoka.lg.jp/public_40/faq.html

（2）手続・制度に関するお問い合わせ先

久留米市保健所総務医薬課 医事薬事チーム

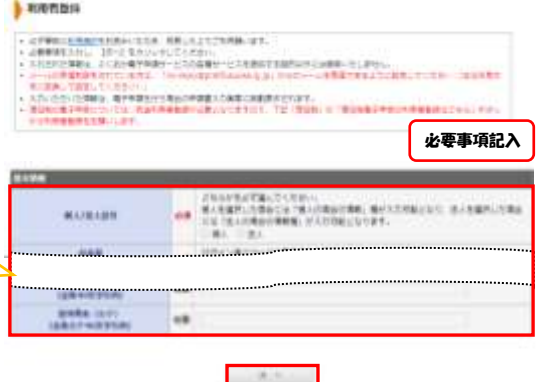



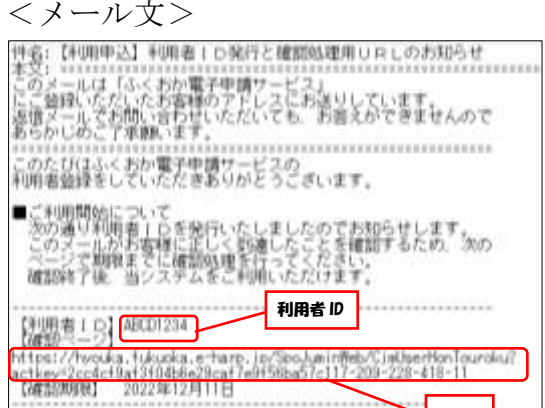
電話番号 : 0942-30-9725







FAX : 0942-30-9833

メール : ho-soumu@city.kurume.lg.jp

インターネットの利用手順

<p>① 久留米市公式ホームページのトップ画面 (http://www.city.kurume.fukuoka.jp/) から、「暮らし・届出」中の「手続き」をクリックします。</p>	
<p>② 「電子申請」をクリックします。</p>	
<p>③ 「事業者向け」をクリックし、「薬局の取扱い方箋数の届出」をクリックします。</p>	
<p>④ <未登録の場合> 「ふくおか電子申請サービス」が表示されます。 まず、「利用者登録はこちら」をクリックしてください。</p>	

<p>「利用者登録」の中にある「基本情報」を入力し、「次へ」をクリックします。</p> <p>※ 福岡県に登録している従来の利用者IDとは別途、久留米市への利用者IDの登録が必要です。</p> <p>※ 登録時に設定したパスワードは、再度ログインする場合等に必要となる場合がある為、忘れない様ご注意ください。</p> <p>※ 【利用者ID】および【パスワード】を忘れた場合は「よくある質問」(p1)を参照下さい。</p>	 <p>必要事項記入</p>
<p><登録済の場合></p> <p>右上の「ログイン」をクリックします。</p> <p>【利用者ID】と【パスワード】を入力し、「ログイン」をクリックします。</p> <p>→ ⑩に進んでください。</p>	 <p>メール記載の[利用者ID] 利用者登録時のパスワードを入力</p>
<p>④ 「内容確認 (利用者登録)」で、入力内容を確認し、「利用規約に同意して登録する」をクリックします。</p> <p>※登録するメールアドレスは、入力に誤りがないよう、十分に確認してください。</p>	 <p>利用規約に同意して登録する</p>
<p>⑤結果確認 (利用者登録) が表示されます。</p>	
<p>⑥ 「利用者ID 発行と確認処理用 URL のお知らせ」がメールで届きます。</p> <p>メール記載の URL から確認処理ページに進みます。</p>	<p><メール文></p>  <p>利用者ID</p> <p>URL</p>

<p>⑦確認処理（利用者 ID） ページで、メール記載の【利用者 ID】と【パスワード】を入力し、「次へ」をクリックします。</p>	
<p>⑧確認処理の実行（利用者 ID） ページで「実行」をクリックします。</p>	
<p>⑨確認処理の完了（利用者 ID） ページで「完了」をクリックします。</p> <p>以上で、利用者登録は完了です。</p>	
<p>⑩申請先の選択ページで「久留米市」を選択します。</p>	
<p>⑪手続の選択（久留米市） ページで、「薬局の取扱処方箋数の届出」をクリックします。</p>	
<p>⑫手続案内ページの「電子申請をする」をクリックします。</p>	

<p>⑬申請書入力ページで、取扱処方箋数届出書の必要事項を入力し、「次へ」をクリックします。</p> <p>※ 記入例（p 7）参照</p>	
<p>⑭送信内容確認ページで「申請書表示」をクリックし、申請内容を確認する事が出来ます。申請内容を確認し、「送信」をクリックします。</p>	
<p>⑮送信完了ページが表示されます。</p> <p>以上で、申請の送信は完了です。</p> <p>「申請書控え保存」をクリックし、申請書の控えをダウンロードし、印刷する事が出来ます。</p>	

<p>⑩久留米市での受付が終わったら、受付した事をお知らせするメールが届きます。</p> <p>申請履歴について、メール記載の URL からログイン後のページで確認する事が出来ます。</p>	<p>件名:【電子申請】申請受付のお知らせ</p> <p>本文:-----</p> <p>このメールは「ふくおか電子申請サービス」にて登録いただいたお客様のアドレスにお送りしています。返信メールをお送りいただいても、お答えができませんのであらかじめご了承ください。</p> <p>-----</p> <p>このたびはふくおか電子申請サービスをご利用いただきありがとうございます。次の通りお客様からの申請を受けましたのでお知らせいたします。本メールの内容をご確認の上、大切に保管してください。</p> <p>-----</p> <p>【申請先】 久留米市 【手続名】 薬局の取扱処方箋数の届出 【受付日時】 2022年12月08日 10時21分 【受付番号】 61082</p> <p>-----</p> <p>■申請内容のご確認方法 ふくおか電子申請サービスにログイン後、「申請履歴」へお進みください。</p> <p>-----</p> <p>※このメールの内容やお客様の申請履歴は、次のページでご覧いただけます。</p> <p>ふくおか電子申請サービス https://wouka.fukuoka.e-harp.jp/SecLoginWeb/GuestPageHome ※「申請先の選択」画面右上の「ログイン」ボタンからログインいただくことでご覧いただけます。</p>
---	---

【記入例】

取扱処方箋数届出書

ブラウザの「戻る」「更新」ボタンを使用すると正しく取得できませんので、検索しなおしてください。
※印は必須項目です。必ずご記入ください。
※は半角英数字が正しい入力となります。半角英数字と全角英数字の入力は受け付けられません。ご記入の欄が分かる場合は一律半角をご記入ください。

※半角

※全角

※半角

※全角

1[1] 届出年月日 ※

申請日（届出日）

1[2] 許可番号

(数字10文字まで)

12345 許可証記載の許可番号（数字のみ）入力

1[3] 有効年月日 ※

有効期間の始期を記入

1[4] 薬局の名称 ※

(40文字まで)

〇〇〇薬局

1[5] 薬局の所在地 ※

(130文字まで)

〒 810-0022
 福岡県久留米市城南町1-5-5 薬局の名称・所在地を記載

1[6] 前年における業務を行った期間【始期】 ※

1[7] 前年における業務を行った期間【終期】 ※

1[8] 前年における業務を行った日数 ※

(数字10文字まで)

185

1[9] 前年における処方箋枚数 ※

(数字10文字まで)

20000 前年における
眼科・歯科・耳鼻咽喉科の処方箋数×2/3+その他の診療科の処方箋数

1[10] 備考

(200文字まで)

上記により、新届出内容の届出をします。

1[11] 住所（法人にあっては、主たる事務所の所在地） ※

(通常130文字まで)

〒 810-0022
 福岡県久留米市城南町1-5-5 開設者の住所・氏名を記載
※薬局の住所・氏名ではないため注意

1[12] 氏名（法人にあっては、代表取締役の氏名） ※

(40文字まで)

株式会社〇〇〇〇 代表取締役 久留米 太郎 法人の場合、代表取締役名を併せて記載すること