

令和6年度 久留米市立学校等印刷機器賃貸借業務に係る質問に対する回答

No	該当資料名	頁	項番	質問内容	回答
1	実施要項 業務実績調書	3	9 (1) ①	業務実績調書には、提案メーカーの実績は含めず、提案事業者の実績を記載するという認識でよろしいでしょうか。	提案書に参考情報として記載いただくことは構いませんが、業績実績調書には提案者の実績をご記載ください。
2	実施要項	4	9 (5)	入札金額内訳書（別紙2）を提出することとありますが、正しくは様式第9号の価格提案金額内訳書を提出でよろしいでしょうか。また入札書には、入札金額内訳書の(F)欄の金額を記入とありますが、正しくは(A)欄でよろしいでしょうか。	ご指摘のとおりです。訂正させていただきます。実施要項中の「入札」と記載している部分については「価格提案」との読み替え、及び実施要項9(5)中の「別紙2」を「様式第9号」との読み替えをお願いします。また、(F)欄ではなく、正しくは(A)欄となります。
3	実施要項	5	10 (5)	デモンストレーションのための機器搬入は、デモンストレーション実施日の前日までに行えますでしょうか。	前日の午後以降であれば可能です。本プロポーザルへの参加申込をいただいた皆様には、事前に搬入機材の台数やサイズなどについて調査をさせていただき、搬入時間等の調整をさせて頂く予定です。
4	実施要項	5	10 (5)	デモンストレーション時は実際に学校で使用されている用紙、印字サンプルデータを使用する認識でよろしいでしょうか。またその場合、用紙とデータは久留米市様にてご準備いただくことは可能でしょうか。	デモンストレーション環境（条件）を揃えるため、教育ICT推進課で紙とデータを準備させていただきます。その上で、特に必要な特殊用紙やサンプルデータ等があればお持ち込みください。
5	実施要項	5	10 (5)	デモンストレーション時には、機器のデモンストレーションに加え、機器の不具合やインク残量、印刷枚数などを一元的に把握、管理できる仕組みのデモンストレーションと、校務系環境（SharePoint）に設置機器でスキャンデータを保存できる仕組みについてもデモンストレーションを行うという認識でよろしいでしょうか。また、その他にデモンストレーション内容のご要望があればご教授ください。	ご認識のとおりです。ただし、SharePointへのスキャンデータの保存については、校務系環境構築の進捗状況によっては行わない場合があります。その他、発注者に有益な機能等がありましたらデモンストレーションをお願いします。
6	仕様書	2	6 (1) ④	市教委及び該当校ではリアルタイムに印刷使用状況が分かることとありますが、使用状況とは「機器の不具合」「インク残量」「印刷枚数」という認識でよろしいでしょうか。	ご認識のとおりです。
7	仕様書	2	7 (1)	機器設置場所には無線環境があるという認識でよろしいでしょうか。	設置場所には必ずしも無線環境があるとは限りません。スタンドアロンでの使用も想定されます。
8	仕様書	2	7 (1) ④	学校統合による機器移設について、本業務期間内に青峰小学校の他に今後統合予定がある学校がありますでしょうか。	現時点では青峰小学校の他に統合が予定されている学校はありません。
9	仕様書	2	7 (3) ②	校務系環境（SharePoint）へのデータ保存については、実環境で動作確認が取れている仕組みであるという認識でよろしいでしょうか。	一定の確認は行っていますが、校務系環境の一部が未稼働の部分もあるなど、検証が必要な部分があると認識しています。検証の際は受託者様にご協力をお願いすることもあるかと思われます。

No	該当資料名	頁	項番	質問内容	回答
10	仕様書	2	7 (3) ②	校務系環境 (SharePoint) へのデータ保存については、設置機器本体から直接SharePoint内の指定された場所へ保存される方法を構築・提供する必要があるという認識でよろしいでしょうか。	ご認識のとおりです。もし、間接的な方法にてにデータ保存環境へデータを移すようなご提案をされる場合は、直接保存する方法と同等の安全な方法を構築・提供していただく必要があります。
11	仕様書	4	別紙1 《機器1 想定機能》	印刷スピード80枚程度/分の印刷時のプリント解像度はカラー印刷600×600dpi以上という認識でよろしいでしょうか。	想定機能となりますが、ご認識のとおりです。