

オンライン申請マニュアル

1. オンライン申請ページへのアクセス方法

①インターネットから以下のURLにアクセスしてください。

久留米市ホームページ『医療施設、薬事施設等のオンライン申請について』

<https://www.city.kurume.fukuoka.jp/1070kenkou/2040hokeneisei/3120ijiyakuji/2024-0327-1532-203.html>

久留米市ホームページのトップ画面から次の手順を踏んでも、当該ページにアクセスできます。

※久留米市ホームページ⇒健康・医療・福祉⇒保健・衛生・動物愛護（保健所）⇒医事・薬事⇒医療施設、薬事施設等のオンライン申請について

※久留米市ホームページ⇒暮らし・届出⇒手続き⇒電子申請



②手続き一覧から、オンライン申請を行う手続き名を選択してください。

薬事施設関係手続きについて			
オンライン対象届出一覧			
手続き名 ※申請ページへ	申請・届出が必要な場合	対象施設	様式番号
取扱処方箋数届書	前年における薬局の総取扱処方箋数を、翌年1月1日～3月31日の間に届け出るとき。	薬局	様式第七
薬局・店舗販売業の 変更届	開設者の氏名（開設者が法人であるときは、責任役員の名を含む。）又は住所、管理者の氏名等を変更するとき又はしたとき。 （あらかじめ提出又は変更後30日以内に提出） ※原本照合が必要な手続きについては、保健所窓口にて手	薬局、店舗販売業	様式第六

③ 「電子申請をする」をクリックしてください。

(必要に応じて「様式をダウンロードする」をクリックし、様式をダウンロードしてください。)

The screenshot shows the 'ふくおか電子申請サービス' (Fukuoka Electronic Application Service) website. The page is titled '手続き案内' (Procedure Overview) and is for a '薬局・店舗販売業の変更届' (Change of Pharmacy/Store Sales License) application in Kurume City. The page includes a navigation menu on the left, a progress bar at the top, and a main content area with application details and contact information. Two buttons are highlighted with red boxes at the bottom: '様式をダウンロードする' (Download Form) and '電子申請をする(電子証明書が不要)' (Apply Electronically (No Need for Electronic Certificate)).

ふくおか電子申請サービス

福岡県と県内の市町村（一部を除く）の申請や申請用紙のダウンロードを行うことができます。

文字を大きく 文字を標準へ 文字を小さく

利用者登録はこちら サービスに関するお問い合わせはこちら

申請先の選択 (トップページ) 手続き案内 申請入力 申請完了

手続き案内

- 選択された手続に関するご案内のページです。
- この手続についてのご質問は、下記「お問い合わせ先」までご連絡ください。

申請先	久留米市
手続名	薬局・店舗販売業の変更届
お問い合わせ先	〒830-0022 福岡県久留米市城南町15番地5 健康福祉部保健所総務課 庶務課 庶務チーム 電話：0942-30-9725 FAX：0942-30-9833 ha-seumu@city.kurume.lg.jp

様式をダウンロードする

電子申請をする(電子証明書が不要)

2. 電子申請システムの利用方法

システムの利用方法は、「①利用者IDでログインする方法（推奨）」と「②メールアドレスを使用する方法」の2種類あります。

①利用者IDでログイン（推奨）
→(1)に進む

②メールアドレスでの認証
→(2)に進む

(1)利用者IDでログインする方法（推奨）

利用者登録を行う場合、個別の利用者IDが発行され、今後のシステム利用が簡略化できます。

①利用者登録（初回利用時）

(1)「利用者登録はこちら」をクリック

基本情報	
個人/法人区分	必須 どちらか必ず選んでください。 個人を選択した場合には「個人の場合の情報」欄が入力可能となり、法人を選択した場合には「法人の場合の情報欄」が入力可能となります。 ○個人 ●法人
お名前 (全角128文字以内)	必須 ログイン後にページに表示される名前（ニックネーム）です 久留米市保健所
メールアドレス (半角256文字以内)	必須 例) abcdef@dod.or.jp
メールアドレス再入力 (半角256文字以内)	必須 例) abcdef@dod.or.jp
パスワード (半角英数記号8文字以上127文字以内)	必須 利用開始時にこのパスワードが必要となりますので、覚えておいてください。
パスワード再入力 (半角英数記号8文字以上127文字以内)	必須

お困りの場合はこちら

担当者名(漢字) (全角128文字以内)	任意 久留米 太郎
担当者名(カナ) (全角カナ128文字以内)	任意 クルメ タロウ

(2) 基本情報を入力
(3) 「次へ」をクリック

次へ

内容確認(利用者登録)

• 内容を確認してください。

基本情報	
個人/法人区分	法人
お名前	久留米市保健所
メールアドレス	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
パスワード	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
担当者名(漢字)	久留米 太郎
担当者名(カナ)	クルメ タロウ

お困りの場合はこちら

(4) 内容の確認
(5) 「利用規約に同意して登録する」をクリック

利用規約に同意して登録する

件名 【利用申込】利用者ID発行と確認処理URLのお知らせ

本文

このメールは「ふくおか電子申請サービス」にご登録いただいたお客様のアドレスにお送りしています。返信メールでお問い合わせいただいても、お答えができませんのであらかじめご了承ください。

このたびはふくおか電子申請サービスの利用者登録をいただきありがとうございます。

■ご利用開始について
次の通り利用者IDを発行いたしましたのでお知らせします。
このメールがお客様に正しく到達したことを確認ページで期限までに確認処理を行ってください。確認終了後、当システムをご利用いただけます。

【利用者ID】 S5SY5SHX
【確認ページ】
<https://shinsei.pref.fukuoka.lg.jp/SpoJuminWeb/GjmlUserHonTouroku?actkey=e90ac0aaa166509d7a52eef1eecf8d05121-285-57-456-15>

【確認期限】 2024年05月18日

※発行された利用者IDは次回以降の手続きにも利用できます。発行された利用者ID及びパスワードは、忘れないよう管理してください。

(6) ふくおか電子申請サービス「no-reply@pref.fukuoka.lg.jp」から届くメールのURLにアクセス

確認処理（利用者ID）

• 利用者IDとパスワードを入力し、【次へ】をクリックしてください。

利用者ID (半角英数字8桁)	SSSY5SHK
パスワード (半角英数字6文字以上127文字以内)	

- (7) メールに記載された【利用者ID】を入力
- (8) 設定したパスワードを入力
- (9) 「次へ」をクリック

次へ

確認処理の実行（利用者ID）

• 確認処理を行います。【実行】をクリックしてください。

利用者ID	SSSY5SHK
パスワード	●●●●●●●●●●●●●●●●

- (10) 「実行」をクリック
⇒登録完了

実行

②利用者ID 発行後のログイン

利用者ID

SSSY5SHK

パスワード

●●●●●●

ログイン

- (1) 【利用者ID】を入力
- (2) 【パスワード】を入力
- (3) 「ログイン」をクリック

(2)メールアドレスを使用する方法

システム利用にあたり利用者登録を行わない場合は、メールアドレスの認証が必要です。

①メールアドレスの認証 (申請ごとに必要)

メールアドレス

●●●●●●●●@●●●●●●●●.●●

ログインしないで申請する

- (1) メールアドレスを入力
- (2) 「ログインしないで申請する」をクリック

件名 【電子申請】申請方法のお知らせ

本文

このメールは「ふくおか電子申請サービス」にご登録いただいたお客様のアドレスにお送りしています。返信メールでお問い合わせいただいても、お答えができませんのであらかじめご了承ください。

このたびはふくおか電子申請サービスをご利用いただきありがとうございます。手続きの申請方法をお知らせいたします。本メールの内容をご確認の上、大切に保管してください。

【申請先】 久留米市
 【手続き名】 薬局の取扱処方箋数の届出
 【受付日時】 2024年03月12日 17時02分
 【仮受付番号】 12411285
 【有効期限】 2024年03月15日

(3) ふくおか電子申請サービス「no-reply@pref.fukuoka.lg.jp」から届くメールのURLにアクセス

■申請の方法
 次のページから申請できます。申請を開始するには上記の仮受付番号のほか、ご入力メールアドレスが必要です。有効期限を過ぎた場合はアクセスできなくなりますのでご注意ください。

【入力開始ページ】
<https://shinsei.pref.fukuoka.lg.jp/SdsJuninWeb/directCall.herp?accessToken=D4DYGBuhxuyQoiezUEqxZP/C8G30G99aC11igaI-iIFyJgPwz04K6Fa-bT/5i45/4CR6eCNME5PMDxnnNBvYfUFrZeDn7ewIcDnD1N7LU0BbyFbpMxE-05VK2wFllrtKkyv-dLsyezKz0hfJVzjUw4i83okWRh80PFvQ13LYI7z7Dh4hB/Ce-mnctW3eEPo0wq9dpU-DrMTS/LhK92D2F0aBcTfHXAgjuv4Fq2MeQ8ZfUK1FwYUA>

申請開始

- メールアドレスと仮受付番号を入力して、「申請を開始する」ボタンをクリックしてください。

申請先	久留米市
手続き名	薬局の取扱処方箋数の届出
受付日時	2024年03月12日 17時02分

メールアドレス

仮受付番号

- (4) メールアドレスを入力
- (5) メールに記載された【仮受付番号】を入力
- (6) 「申請を開始する」をクリック

3. 申請方法

(1)申請方法

次の手順のとおり、申請作業を行ってください。

ふくおか電子申請サービス

福岡県と県内の市町村（一部を除く）の申請や申請用紙のダウンロードを行うことができます。

申請書入力 | 添付資料選択 | 送信内容確認 | 送信完了

申請書入力

- 申請書に必要な事項を入力し、【次へ】をクリックしてください。

申請先	久留米市
手続名	薬局・店舗販売業の変更届

薬局・店舗販売業の変更届

ブラウザの「戻る」「更新」ボタンを使用すると正しく処理できませんので、使用しないでください。
印は必須項目です。必ずご記入ください。

通常の営業日及び営業時間

次へ

(1) 申請フォームに従って各項目を入力
(2) 「次へ」をクリック

ふくおか電子申請サービス

福岡県と県内の市町村（一部を除く）の申請や申請用紙のダウンロードを行うことができます。

申請書入力 | 添付資料選択 | 送信内容確認 | 送信完了

添付資料選択

- 申請に必要な添付資料の提出方法を指定してください。提出方法の申請時添付を指定した場合にのみファイル選択が可能になります。
- 【申請時添付】の場合、【詳細】をクリックして対象ファイルを選択してください。
- すべての添付資料について提出方法を指定したら【次へ】をクリックしてください。
- 添付可能な資料のファイルサイズは1ファイルあたり最大10 MB、合計サイズは最大100 MBです。

申請先	久留米市
手続名	薬局・店舗販売業の変更届

添付資料	文書名	備考	必須	申請時添付	ファイル名	操作
(様式第6) 変更届			必須	<input checked="" type="radio"/> 申請時添付	hennkoutodoke.doc	選択
変更前平面図		構造設備の変更の場合のみ添付ください。	任意	<input checked="" type="radio"/> 申請時添付 <input type="radio"/> 提出しない	変更前平面図.pdf	選択
変更後平面図		構造設備の変更の場合のみ添付ください。	任意	<input checked="" type="radio"/> 申請時添付 <input type="radio"/> 提出しない	変更後平面図.pdf	選択
その他添付書類		必要時に添付してください。	任意	<input type="radio"/> 申請時添付 <input checked="" type="radio"/> 提出しない	ファイルを選択	選択されていません

次へ

(3) 添付資料が必要な場合は、申請時添付をクリックし、
ファイルを添付
(添付が不要な場合は、提出しないをクリック)
(4) 「次へ」をクリック

申請書入力 送付履歴確認 送信内容確認 送信完了

送信内容確認

- 【送信】ボタンをクリックした後にブラウザの「戻る」、「更新」、「中止」操作を行わないでください。
- 申請書を送信します。
- 内容をご確認の上、よろしければ【送信】をクリックしてください。

申請先	久留米市
手続き名	薬局・店舗販売業の変更届

申請書表示

送信内容

（様式第6）変更届：hennkoutodoke.doc

薬剤師・登録販売者の一覧

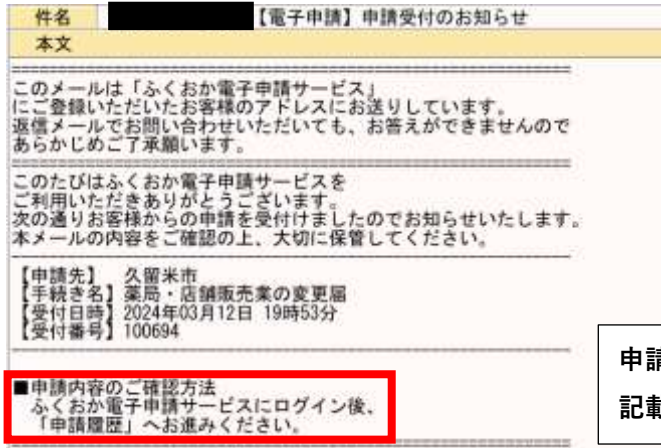
申請内容確認情報

パスワード (半角英数字8文字以上127文字以内)	必須	申請内容確認時にこのパスワードが必要と
パスワード再入力 (半角英数字8文字以上127文字以内)	必須	

- (5) 送信内容を確認
- (6) 【パスワード】を入力
(メールアドレスで認証した場合のみ)
- (7) 「送信」をクリック

送信

申請後、「申請受付のお知らせ」メールが届きます。



申請内容の確認方法は、メール文中に記載されています。

(2)申請の取下げ方法

「申請受付のお知らせ」メールに記載の案内に準じて、申請内容確認ページにログインします。

(3)保健所による申請内容の確認 (審査)

申請内容を保健所が確認します。修正が必要な場合は、電話又はメールにて連絡しますので、ご対応をお願いします。なお、メールの場合、利用者登録のアドレスもしくは、認証に使用したアドレスに宛ててご連絡いたします。

保健所による内容確認が完了すると、審査完了です。審査の完了はメールでお知らせします。

(4) 「受付印のある届出の写し」の発行

申請後、「受付印のある届出の写し（PDF）」が発行され、メールで届きます。関係各所の手続きに必要な場合は、届いたデータを印刷のうえご利用ください。

なお、審査完了日から発行までに数日かかる場合があります。お急ぎの場合は、「4. お問い合わせ先」より、久留米市保健所総務医薬課医事薬事チームまでご連絡ください。

件名	【電子申請】受付控え発行のお知らせ
添付	診療所休止届（控）.pdf (36KB)
本文	このたびはふくおか電子申請サービスをご利用いただきありがとうございます。お客様からいただいた申請について、「受付印のある届出の写し」を発行しましたのでお知らせいたします。
【申請先】	久留米市
【手続名】	病院（診療所）休止（再開）届
【受付日時】	2024年03月13日 19時21分
【受付番号】	100728
【結果通知】	「受付印のある届出の写し」を発行しました。
■申請内容・結果通知書のご確認方法	次のページから確認できます。申請内容を確認するには上記の受付番号のほか、ご入力いただいたメールアドレスおよびパスワードが必要です。

メールに添付されています。

「受付印のある届出の写し（PDF）」は【申請内容確認ページ】上でも確認できます。

ふくおか電子申請サービス

福岡県と県内の市町村（一部を除く）の申請や申請用紙のダウンロードを行うことができます。

利用者登録はこちら

サービスにお問い合わせ

詳細

- 選択された申請書に関する詳細を表示しています。
- 申請書の内容や審査状況をご確認いただけます。

申請先	久留米市
手続名	病院（診療所）休止（再開）届

■結果通知書が発行されています。ボタンを押して確認してください。

結果通知書

診療所休止届（控）.pdf	表示
---------------	----

■現在の申請の取り扱い状況です。

申請状態

申請書	完了
-----	----

「表示」をクリック

4. お問い合わせ先

(1)操作方法に関するお問い合わせ先

電子申請サービスヘルプデスク

電話番号 : 0120-470-570

受付時間 9時から17時(土日祝日及び12月29日から1月3日は除く)

FAX : 011-212-7082

オンライン : <https://shinsei.pref.fukuoka.lg.jp/SksJuminWeb/EntryForm?id=Qm6QMCMb>

よくある質問 : https://shinsei.pref.fukuoka.lg.jp/public_40/faq.html

(2)手続・制度に関するお問い合わせ先

久留米市保健所総務医薬課 医事薬事チーム

電話番号 : 0942-30-9725

FAX : 0942-30-9833

メール : ho-soumu@city.kurume.lg.jp