

生活機能訪問相談サービスに関する様式 (生活機能アドバイスタイプ)

様式 1: アセスメントシート

【使用時期】

開始時及び終了時アセスメント実施時

【使用方法】

ケアプランに基づき訪問時に、アセスメントを実施し、アセスメントシートを記載する。

【作成後】

原本: ケアマネジメント実施者等(地域包括支援センター、介護支援専門員等)へ交付

写し: 委託料請求時に久留米市(長寿支援課)へ提出

様式 2: アドバイスシート

【使用時期】

開始時及び終了時アセスメント実施時

【使用方法】

開始時及び終了時のアセスメントの結果をふまえて、利用者本人への改善方法のアドバイスや注意点を記載する。

【作成後】

原本: 開始時及び終了時に利用者本人へ交付(開始時は2回目訪問終了時までには交付すること)

写し: ケアマネジメント実施者等へ交付

委託料請求時に久留米市(長寿支援課)へ提出

＜作成書類と提出先＞

	様式名	原本	写し①	写し②
様式 1	アセスメントシート	ケアマネジメント実施者等	市(長寿支援課)	—
様式 2	アドバイスシート	利用者	ケアマネジメント実施者等	市(長寿支援課)
様式 3	実績報告書	市(長寿支援課)	—	—
様式 4	経過記録表	市(長寿支援課)	—	—
—	実績報告書(表紙)、請求書	市(長寿支援課)	—	—